# Begäran om registerutdrag enligt artikel 15 Dataskyddsförordningen, god man eller förvaltare

Begäran om registerutdrag ska undertecknas av den person vars personuppgifter begärs ut. Om den registrerade inte kan skriva under begäran själv ska god man eller förvaltare underteckna begäran.

För att styrka förvaltarskap ska kopia av tingsrättsbeslut bifogas begäran.

Socialförvaltningen kommer att kontrollera att förvaltarskap föreligger innan begäran handläggs. Om förvaltarskap inte med säkerhet går att fastställa kommer begäran inte att handläggas.

Jag begär härmed utdrag ur Socialnämndens personuppgiftsbehandlingar där personuppgifter rörande mig själv/den person som jag företräder förekommer.

**Den registrerades uppgifter:**

**För- och efternamn**

|  |
| --- |
| *För- och efternamn* |

**Personnummer**

|  |
| --- |
| *ååååmmdd-xxxx* |

**God man/förvaltares uppgifter:**

**För- och efternamn**

|  |
| --- |
| *För- och efternamn* |

**Datum**

|  |
| --- |
| *Klicka eller tryck här för att ange datum*. |

**Inom vilka verksamhetsområden önskar du registerutdrag?**

Socialtjänst, Insatser för barn, unga och föräldrar

(Stöd och skydd, framtid Stockholm, förstärkningsteam, resursteam, LSS)

Socialtjänst, Insatser för vuxna

(Boende och behandlingsenhet, enheten för hemlösa, familjerådgivning)

Socialtjänst, Stockholm stads socialjour, inklusive uppsökarteam

Stadsövergripande verksamhet, boutredning

Stadsövergripande verksamhet, tillståndutskänkning

(Alkohol, tobak, folköl och receptfria läkemedel)

Kompetenscenter barn och unga

Kompetenscenter vuxna (inklusive funktionsnedsättning)

Avdelningen för mottagande av nyanlända

(Bostadskansli, intro Stockholm, tillfälliga boenden, ensamkommande barn)

Hälso- och sjukvårdsinsatser i LSS-verksamheter

Nämndens diarium

Personal

Organisations- och föreningsbidrag

Idéburet offentligt partnerskap (IOP)

Upphandling och avtal

Övrigt, ange vilket område

|  |
| --- |
| *Ange verksamhetsområde och/eller system.* |

***Jag vill att svaret på min begäran ska skickas på följande sätt*** *(välj ett av följande alternativ)*

På **USB-minne** som personligen hämtas ut av dig i Socialförvaltningens reception i Farsta mot uppvisande av legitimation.

På **USB-minne** som skickas med rekommenderad post till din folkbokföringsadress och hämtas ut av dig på närmaste postutlämnings-ställe mot uppvisande av legitimation.

På **papper** som personligen hämtas ut av dig i Socialförvaltningens reception i Farsta mot uppvisande av legitimation.

På **papper** som skickas med rekommenderad post till din folkbokföringsadress och hämtas ut av dig på närmaste postutlämnings-ställe mot uppvisande av legitimation.

**Kontaktuppgifter:**

Fyll i de kontaktuppgifter som vi behöver för att vid behov kunna komplettera din begäran om registerutdrag samt skicka svar.

Vi kommer att besvara din begäran inom en månad.

**E-postadress**

|  |
| --- |
| *E-postadress* |

**Folkbokföringsadress till den registrerade** (om svaret ska skickas rekommenderat per post)

|  |
| --- |
| *C/o* |
| *Gatuadress* |
| *Postnummer* |
| *Ort* |

**Telefonnummer**

|  |
| --- |
| *Ange telefonnummer* |

**Underskrift**

**Underskrift god man/förvaltare**

Du kan lämna den ifyllda blanketten i ett kuvert i Socialförvaltningens reception (Konferens) på adress Storforsplan 36 i Farsta eller skicka den med post till nedanstående adress.

Vi rekommenderar inte att du skickar begäran via e-post då den innehåller personuppgifter.

**Begäran om registerutdrag skickas till:**

Socialförvaltningen

Dataskyddsombudet

Box 44

123 21 STOCKHOLM

**E-post:** [dataskyddsombud.sof@stockholm.se](mailto:dataskyddsombud.sof@stockholm.se)

**Information om behandling av personuppgifter**

Socialnämnden är personuppgiftsansvarig för alla personuppgifts-behandlingar inom Socialförvaltningen.

Socialförvaltningen behöver dina personuppgifter för att kunna hantera din begäran om registerutdrag vilket sker på laglig grund, allmänt intresse. Personuppgifterna kommer att gallras 1 år efter inkommen begäran.

Dina uppgifter kan komma att delas med andra aktörer när det krävs enligt Dataskyddsförordningen.

**Överklagan**

Nekande av din begäran kan överklagas till förvaltningsrätten.

**Klagomål**

Om du vill lämna in ett klagomål rörande en eller flera personuppgiftsbehandlingar enligt artikel 77 Dataskyddsförordningen ska du kontakta Datainspektionen som är tillsynsmyndighet i Sverige. Klicka på länken för att komma till e-tjänst för klagomål:

<https://www.datainspektionen.se/dataskyddsreformen/dataskyddsforordningen/de-registrerades-rattigheter/klagomal/>