

Kvalitetsutmärkelsen 2019 Gubbängsskolan

1.Administrativa uppgifter

Verksamhetens namn

Gubbängsskolan

Verksamhetens chefs namn

Deirdre Cronin Olsson

Direkttelefonnummer till verksamheten och chefen

Rektor: 08-508 473 55

Expeditionen: 08-508 473 50

E-postadress till verksamheten och till chefen

deirdre.olsson@stockholm.se

gubbangsskolan@stockholm.se

Postadress och besöksadress

Gubbängsvägen 63–69, 122 44 Enskede

Antal anställda den maj 2019

113

Ordlista

24-timmars policy	Skolans policy kring att vi besvarar mejl och telefonmeddelanden inom 24 timmar. Policyn innefattar likaså ett förhållningssätt medarbetare sinsemellan. Inom 24 timmar förväntas man som medarbetare ta upp med en kollega om något är oklart eller oegentlighet uppkommit.
AKTA	Antikränkningsteam bestående av kurator, studie och yrkesvägledare, socialpedagog, rastpedagog och en representant per arbetslag
AL	Arbetslag bestående av ansvariga pedagoger med uppdrag kring elevgrupper alternativt område
ALLA-grupp	Skolledning tillsammans med skolans samtliga arbetslagsledare träffas några gånger per termin för utvecklings- och verksamhetsfrågor.
ALL-grupp	Stadiets arbetslagsledare tillsammans med biträdande rektor för stadiet träffas varje vecka för operativa frågor.
APT	Arbetsplatsträff
ASL	Att skriva sig till läsning, en modell där iPads som verktyg med tillhörande applikationer används framgångsrikt i läs- och skrivutvecklingen med våra yngre elever i förskoleklass och årskurs 1–3.
A-Ö kompendium	Ett informationshäfte från A-Ö med information som vårdnadshavare och elever kan behöva veta.
Bornholmsmodellen	En modell som främjar språkmedvetenhet och läs- och skrivutveckling och som används i framförallt förskoleklass.
Brainbreaks	Hjämpauser; korta rörelseavbrott under lektionen vilka främjar inläring och koncentration
Formativt förhållningssätt och formativ bedömning	Feedback till eleverna som är framåtsyftande och med tydlig koppling till förmågor och nästa steg i lärandet.
Fördjupad lektionsstruktur	Generella anpassningar i klassrumsundervisningen för ledning och stimulans riktat till hela klassen.
Huset	Skolverkets kartläggningsmaterial gällande otrygghet kopplat till diskrimineringsgrunderna
Hörnet	Skolans öppna rastverksamhet riktad till elever i årskurs 7–9. Likaså skolans eftermiddagsomsorg för elever i årskurs 4-6.
IUP	Individuella utvecklingsplan, en plan som upprättas vid den elevledda utvecklingssamtal, ett trepartssamtal elev-lärare-föräldrar där det tas fram framåtsyftande mål för eleven på individnivå som utvärderas vid nästa utvecklingssamtal
KL	Kooperativt lärandet – Strukturerad undervisning baserad på forskningsmodeller som främjar delaktighet och gemenskap.
Lektionsstruktur	Tydliga riktlinjer för hur lektioner inleds, avslutas och formativt designas.
MOOF	Meddelande om ogiltig frånvaro- ett automatisk meddelande om ogiltig frånvaro som skickas till vårdnadshavare
Normkritiskt förhållningssätt	Skolan undviker att ifrågasätta språkliga och sociala normer som innebär att människor kategoriseras i normala och avvikande identiteter. Pedagogiken går ut på att bekämpa all slags diskriminering genom att undvika att förmedla stereotyper vad gäller könsidentitet, sexuell läggning, klass, etnicitet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning och ålder.
Skolplattformen	Utbildningsförvaltningens digitala plattform för kommunikation och information för både intern och extern kommunikation.
SVG	Samverkansgrupp som består av arbetsgivarrepresentanter och de lokala fackliga representanterna

2. Inledning

Gubbängsskolan är en grundskola med förskoleklass och årskurs 1–9. Hos oss går 710 elever.

Andelen elever som bor i skolans skolpliktsområde uppgår till 64%. Majoriteten av dessa går i förskoleklass, årskurserna 1–3. I årskurserna 4–9 vidgas upptagningsområdet till övriga Farsta samt närliggande områden.

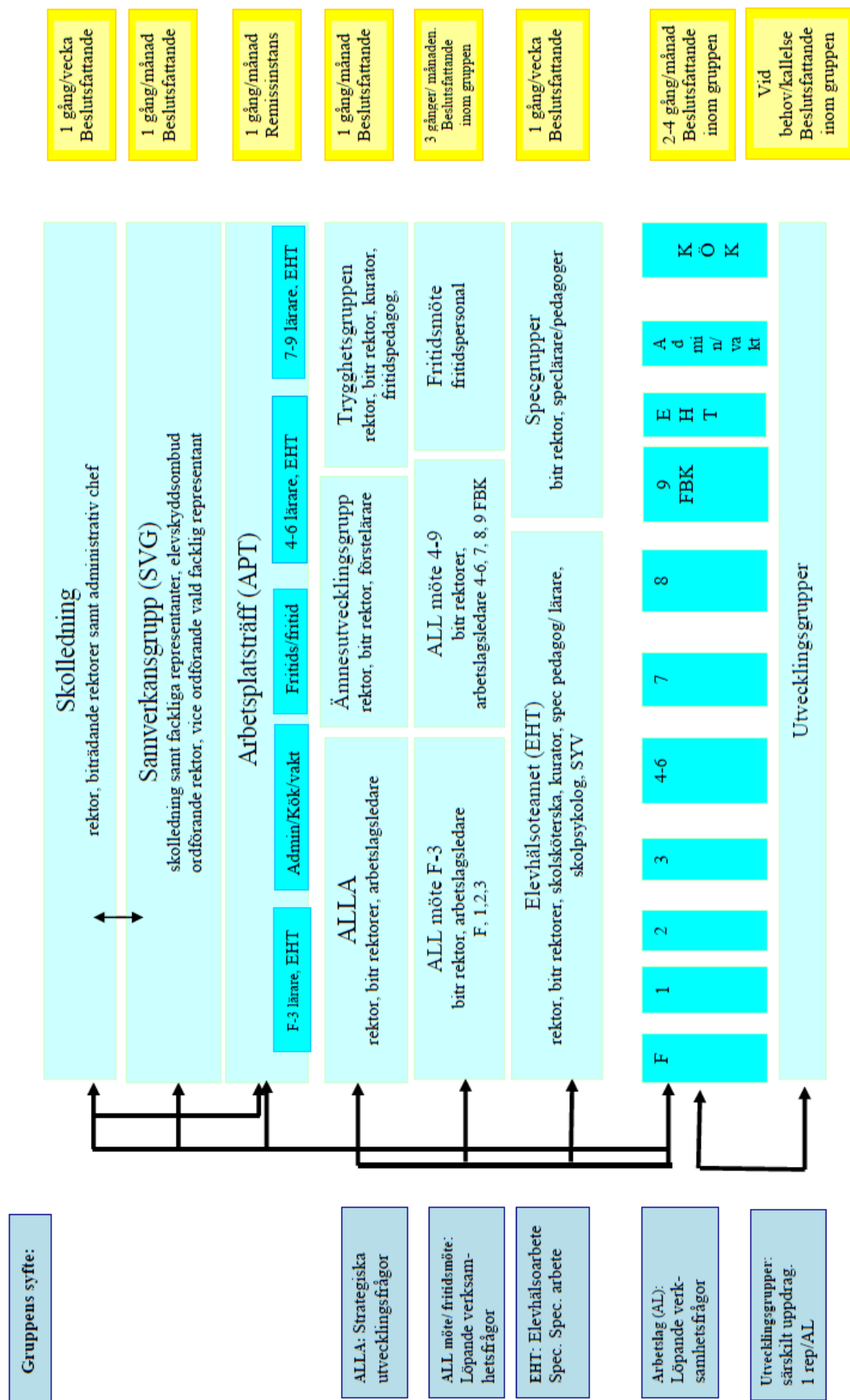
Organisation	Medarbetare
Förskoleklass Åk 1–3	Fyra horisontala arbetslag bestående av förskolelärare, grundskollärare, lärare i fritidshem, fritidspedagoger, fritidsledare, barnskötare och elevassistenter. Tre klasser och ett fritidshem per arbetslag. Ett nära samarbete föreligger mellan skola/undervisning och fritidshemsundervisning. En fritidssamordnare finns som tillsammans med biträdande rektor F-3 ansvarar för utveckling av fritidshemmet utifrån skolans styrdokument med tillhörande skrivningar.
Åk 4–6	Ett arbetslag bestående av grundskollärare som undervisar ämnesvis, fritidspedagog, fritidsledare, elevassistent. Sex klasser och en fritidsklubsverksamhet.
Åk 7–9	Tre horisontala arbetslag med 3 klasser i varje, varje årskurs bildar ett arbetslag där ämneslärarna undervisar framförallt eleverna i sitt arbetslag. En förberedelsegrupp för nyanlända elever, en särskild undervisningsgrupp och en studio för elever i behov av särskilt stöd. En rast verksamhet finns. Grundskollärare, socialpedagog, fritidsledare och resurspedagog tjänstgör på högstadiet.
Skolledningen	Rektor, tre biträdande rektorer samt en administrativ chef. Rektor har det övergripande ansvaret för enheten. Biträdande rektorer ansvarar för åk F-3/fritids, årskurserna 4–6 och årskurserna 7–9. Administrativ chef ansvarar för ekonomi, lokaler, skolrestaurang, vaktmästeri och expeditionen.
Elevhälsoteamet (EHT)	EHT består av en kurator, en skolsköterska, en studie- och yrkesvägledare, två specialpedagoger, två speciallärare, en skolpsykolog och en skolläkare. Rektor och biträdande rektorer ingår likaså i elevhälsoteamet.
Skolrestaurang	I tillagningsköket arbetar en kökschef, två kockar, samt tre skolmåltidsbiträden. Kökschefen leder

	skolans matråd, vilket representeras av elever från samtliga klasser och årskurser.
Expedition och vaktmästeriet	På skolans expedition finns en skolassistent som är särskilt ansvarig för Barn- och elevregistret, vikarieanskaffning, post, arkivering, besökare samt inkommande mejl och telefonsamtal och bistår med information av övergripande karaktär. Skolan har en vaktmästare som ansvarar för det dagliga underhållet, håller i kontakter med skolans hyresvärd SISAB, städbolag, vaktbolag, brandkår, ansvarar för uthyrning av lokaler samt administrerar skolans datorer och skolans hemsida.

Skolans arbete styrs av skollag och läroplan.

Gubbängsskolans organisations- och ledningsstruktur samt kommunikationsflöde:

GUBBÄNGSSKOLAN ORGANISATION OCH KOMMUNIKATIONSFLÖDE



Brukare/kunder

3.1 Beskriv hur ni arbetar med bemötandefrågor och förstärker en kultur där brukare/kunder är i centrum.

Gubbängsskolan är angelägen om att erhålla brukarnas synpunkter på verksamheten. Vår ambition är att det ska vara hög kvalitet på verksamheten. Vi informerar om skolans 24-timmars regel som bidrar till ett positivt samtalsklimat med våra brukare genom att skolan har en direkt och snabb dialog samt skolans klagomålshantering vid föräldramöten samt i vårt A-Ö kompendium där vi samlat viktig information om skolan riktat till våra brukare. Vi uppmanar våra brukare att de kontakter oss om de har synpunkter så att vi kan föra en diskussion samt förbättra oss och sätta in åtgärder där det behövs.

Gubbängsskolan eftersträvar kontinuitet och transparens gentemot vårdnadshavarna och har sedan flera år fört kommunikation via klassblogg och skolledningsbrev. Under läsåret 18/19 förs nu alltmer kommunikation med brukarna via stadens digitala plattform "Skolplattformen" samt via mejl. Skolans hemsida uppdateras kontinuerligt med aktuell information som är till nytta för brukarna och andra intressenter.

Gubbängsskolans arbetslag bildar en helhet kring varje elev, uppmärksammar varje individ och mentor/klasslärare/fritids håller en nära kontakt med föräldrarna.

Elevhälsan på skolan arbetar förebyggande och främjande genom ett nära samarbete med pedagoger och arbetslag för en inkluderande kultur.

Gubbängsskolan har tre aktiva elevråd, ett per stadium, där elevrådsrepresentanterna driver utvecklingsfrågor som är angelägna för skolans samtliga elever där utvecklingsområdena kommer från klassråden.

Gubbängsskolan har även ett nära samarbete med föräldrar genom skolans föräldraråd som träffas några gånger per termin. Detta bidrar till en jämlik dialog med vårdnadshavare. En föräldrarådsrepresentant per klass finns representerad i rådet och som utgör språkrör för klassen samt deltar aktivt i diskussioner av övergripande karaktär tillsammans med skolledningen.

Gubbängsskolan bjuder in föräldrar till föräldramöte en gång per läsår där respektive stadium inledningsvis samlas i skolans aula för gemensam information vilket skolledningen håller i. Skolledningen går igenom rutiner, regler, förväntningar, vikten av gott föräldrasamarbete och skolans systematiska arbete. Likaså presenteras medarbetare.

I januari bjuder Gubbängsskolan in till informationskväll inför nästkommande läsår då skolans verksamhet presenteras av skolledning, medarbetare och elever i skolans aula och där föräldrar får möjlighet att se skolans lokaler, mingla med pedagoger, ta del av undervisningsmaterial, ställa frågor till elever och föräldrarådsrepresentanter som finns på plats.

I maj äger Gubbängsskolans dag rum då elevernas familjer är välkomna att besöka verksamheten. Elevarbeten, elevredovisningar samt roliga jippon är temat med syfte till ökad

transparens och sammanhållning. Årets tema för Gubbängsskolans dag var skolans tre ledord ”Vi gör vårt bästa”, vi hälsar på varandra” och ”vi visar respekt och hänsyn”. Samtliga elever bar sin egentillverkade T-shirt som de tillverkat vid skolans stadieövergripande temadag i februari.

Gubbängsskolan har Instagramkonton ”Gubbisgrytan” samt ”Hornet fritidsklubb” där målsättning är att öka kommunikationen med föräldrar utifrån viktiga områden - hälsoriktig och ekologisk lagad mat från grunden samt styrda rastaktiviteter för ökad rörelse.

3.2 Beskriv hur ni gör brukarna/kunderna delaktiga, såväl på individ- som gruppnivå.

Skolans elevråd, ett per stadium med representanter från samtliga klasser, träffas varje månad och klasserna har klassråd en gång per vecka. Matrådet representeras av en elev per klass från årskurserna 1–9, träffas 1/ månaden och leds av skolans kökschef. Fasta dagordningar finns där vi arbetar och följer upp frågor kontinuerligt. Skolledningen behandlar frågor från elevråden och matrådet på skolledningsmötet.

På dessa råd samt på föräldraråd förankras samt utvärderas målen i verksamhetsplanen. De har t.ex. deltagit i dialoger med skolledningen kring resultat av trygghetskartläggningar Huset och analyserat varför det blev dessa resultat och hur det kan utvecklas.

Föräldrarådet träffas tre gånger per år och har dialog om frågor/områden av övergripande skolkarakter tex ordningsregler, verksamhetsmål, resultat av kartläggningar. Tex elever på klassråd har föreslagit att ta bort ordningsregeln om keps/mössor förbud i skolan, elevråden och elevskyddsombud har diskuterat detta, haft dialog med skolledningen och utifrån resonemanget tagit fram argument för detta ur ett pedagogiskt och forskningsperspektiv som har presenterats för skolledningen. Skolledningen har presenterat frågan för föräldrarådet och haft dialog i frågan inför beslutet.

Gubbängsskolan har 14 elevskyddsombud årskurs 7–9 vilka utbildas i ett samarbete med de övriga högstadieskolorna i Farsta. Elevskyddsombuden arbetar tillsammans med skolans lokala skyddsombud kring olika arbetsmiljöfrågor samt deltar vid skyddsronder och i SVG. Elevskyddsombuden har under läsåret 18/19 arbetat specifikt kring att öka tillgänglighet och trygghet i omklädningsrum, ordningsregler samt trygghet och ökad rörelse bland elever årskurs 4–9. Elevskyddsombudens prioriterade områden är framtagna baserade på resultat från föregående Huset-undersökning där det framkom att de områden där elever på skolan upplevde viss otrygghet var i omklädningsrum samt i korridorer och på skolgård. Elevskyddsombuden deltar på samverkansmöten i enlighet med skolans årshjul för samverkan.

Varje elev är delaktig i planering och utvärdering av arbetsområden och får en ökad medvetenhet om sin egen kunskapsutveckling vilket tydligt framkommer under utvecklingssamtalen, ett trepartsmöte elev-föräldrar-lärare som 1/termin. Skolan arbetar med elevledda utvecklingssamtal där eleverna tydligt ser sin egen kunskapsprogression och kan formulera sina utvecklingsområden i sina IUP (individuella utvecklingsplaner). Genom dokumentationen på Skolplattformen erhåller elever och vårdnadshavare/föräldrar en god bild

av kunskapsutveckling samt utvecklingsområden.

Skolan har via Skolplattformen frekvent kontakt med vårdnadshavare. Varje klass har sin egen portal där föräldrarna och eleverna kan följa vad som planeras och utförs i skolan.

Skolan använder sig av frånvarosystemet MOOF där ett meddelande går via sms till vårdnadshavare om elev är frånvarande eller kommer för sent till en lektion.

Skolan förmedlar en A-Ö informationshäfte med all praktisk information om skolan, förväntansdokument samt skolans gemensamma regler vid läsårsstart, vilka trygghetsgruppen, arbetslagen, föräldrarådet och elevråden på skolan utformar tillsammans med skolledning i enlighet med skolans kvalitetshjul.

Skolan bjuder in till föräldramöte en gång per läsår där övergripande information om skolan delges. Föräldrarna aktiveras genom kooperativa samarbetsstrukturer under de klassvisa föräldramötena utifrån olika frågeställningar. T.ex. diskuterades skolans ledord och hur föräldrarna upplevde dessa vid det senaste föräldramötet i årskurs 2 och där föräldrarnas diskussioner utmynnade i att ledorden tydliggjordes och exemplifierades utifrån föräldraperspektiv och som sedan presenterades för eleverna i klasserna. Ytterligare exempel från föräldramötet årskurs 6 där föräldrarådet tidigare föreslagit att skolan och lärarna vid genomgång av betygssättning utifrån kunskapskrav önskade elevexempel på de olika betygsnivåerna. Skolan hörsammade föräldrarådets önskan och genomförde en grundlig genomgång kring betygssättning, betygsriterier kopplat till olika elevexempel.

Likaså bjuder skolan in brukarna till vernissager, redovisningar, informationskvällar och Gubbängskolans dag. Vårdnadshavare är välkomna att delta i undervisningen.

Skolans hemsida är uppdaterad med kontaktuppgifter så att brukarna enkelt ska kunna vända sig till berörd person med sin aktuella frågeställning. Skolans 24-timmars policy bidrar likaså till att göra brukarna delaktiga då kontakt mellan skola och brukare sker inom 24 timmar efter emottagit synpunkt/frågor. Skolan anser att omgående dialog med brukarna är nödvändig för att systematiskt utveckla skolans verksamhet.

3.3 Beskriv hur ni arbetar med jämställdhet och mångfald ur ett brukar-/kundperspektiv.

Skolans plan mot diskriminering och kränkande behandling revideras årligen baserat på skolans kartläggningar och analys av årets mål och verktyg. Planen ligger till grund för arbetet med jämställdhet och mångfald och utarbetas av skolans trygghetsgrupp och olika moment i trygghetsarbetet tydliggörs i skolans trygghetshjul.

Trygghetsgruppen består av rektor, biträdande rektorer, kurator, socialpedagog med särskilt uppdrag kring jämställdhet, mångfald, trygghet och ökad skolnärvaro samt rastpedagog med särskilt uppdrag för jämställdhet, mångfald, hälsa och ökad rörelse i skolan.

Trygghetsgruppen träffas regelbundet och arbetar systematiskt med utgångspunkt utifrån skolans framtagna mål och verktyg. Till grund för trygghetsgruppens systematiska arbete används resultaten från Huset (trygga och otrygga platser utifrån diskrimineringsgrunderna), Stockholm stads elevenkät, skolans interna elevenkäter årskurs 4, 6 och 7 med samma frågor som Stockholms elevenkät samt resultat från elevdialoger med skolans elevråd. Biträdande rektorer leder elevråden 1–3 och 4–6 samt genomför elevdialoger och utgör språkrör in i

trygghetsgruppen. Socialpedagog leder elevråd 7–9, elevskyddsombudens möten samt genomför skolans Huset-undersökning tillsammans med kurator.

Rastpedagogen genomför systematiska mätningar kring rastaktiviteter, delaktighet utifrån kön, sociala grupperingar, åldersfördelning samt pulsmätning.

Utifrån trygghetsgruppens samlade uppdrag och kompetens bedriver trygghetsgruppen, utifrån rektors ledning, systematiskt utvecklings- och uppföljningsarbete kring skolans framtagna verktyg med fokus på skolans mål.

Trygghetsgruppens riktade insatser under läsåret 18/19:

- Socialpedagogen har arbetat med att öka skolnärvaron för elever med problematisk skolfrånvaro genom hembesök, möta upp och ta sällskap med elever till och från skolan, stödjande och motiverande samtal, täta föräldrakontakter och samarbete med socialtjänst, barn- och ungdomspsykiatri samt kyrkan. Socialpedagogen har likaså arbetat tillsammans med lärare i klassrummet kring värdegrund- och jämställdhetsfrågor. Socialpedagogen rör sig i korridorer för ökad vuxennärvaro samt ökad trygghet och håller även i Hörnet-verksamheten dit eleverna årskurs 7–9 kan gå under sina raster och där en rad aktiviteter erbjuds under rasterna. Socialpedagogen har deltagit i utbildning av elevråden och kamratstödjarna i regi av Demokratiakademin och har tillsammans med berörda elever formulerat deras utvecklingsområden för läsåret.

- Rastpedagogen utmanar samtliga elever på skolan genom att erbjuda styrda rastaktiviteter dagligen mellan kl. 09:15-12:30. Varje vecka genomför rastpedagogen morgongymnastik – ”Röris”. Rastpedagogen ingår i Stockholm stads nätverk ”Spring i benen” och har även utformat ett nätverk för rastpedagoger från närliggande skolor. Rastpedagogen leder även en rastgrupp bestående av pedagoger från olika arbetslag där brainbreaks och veckans vuxenstyrda rastaktiviteter beslutas baserade på uppföljningar från resultat kring mångfald, jämställdhet, genus och deltagarantal. Rastpedagogen driver Gubbängsskolans IF och samarbetar med Stockholmsidrotten. 20stycken unga ledare i åldrarna 11–16 genomför varje vecka en rad aktiviteter för låg- och mellanstadiets elever. Rastpedagogen, tillsammans med elevråden samt elevskyddsombuden, genomför brainbreaks ute i klasserna för ökad hälsa och bättre koncentration.

Vi följer även upp jämställdhet och mångfald genom regelbunden formativ utvärdering av undervisning och kunskapsutveckling, på klassråd och elevråd samt i de elevledda utvecklingssamtalen.

Skolan planerar aktiviteter på fritidshemmet utifrån ett normkritiskt förhållningssätt. Fritidshemmet arbetar systematiskt med att utmana eleverna att prova nya uttryck och aktiviteter utifrån ett jämställdhets- och mångfaldsperspektiv. Fritidshemmet samverkar med skolan och bedriver undervisning tematiskt tillsammans med skolan. Genom fritidsråd och önskelådor kan eleverna aktivt påverka utformning av aktiviteter. Fritidspersonalen utvärderar systematiskt sin planerade undervisning tillsammans med elever på fritidsråd samt tillsammans inom kollegiet och beaktar särskilt hur flickor och pojkar men även sociala grupperingar kommit till uttryck i aktiviteten. Fritids har under läsåret utvecklat olika leklådor som ett resultat av utvärderingar. Leklådorna är sammansatta med beaktan på rollmönster och lekstrukturer.

Skolan lägger varje år en plan för kulturaktiviteter i samarbete med Skapande skola där

mångfald och jämställdhet involveras i lärandet och vidgar elevernas lärande via kulturella former. Skolans elevenkäter, Stockholm stads elevenkät samt lärarnas kontinuerliga utvärderingar av undervisningen följer upp elevernas upplevelser av den kultur de mött integrerat i undervisningen.

Skolan arbetar kontinuerligt i alla klasser med värdegrundsarbete där jämställdhet, antirasism och mångkultur är centrala faktorer och där vi likaså arbetar med barnkonventionen. Som ett led i skolans arbete kring jämställdhet och mångfald har lärarna genomgått utbildning i regi av Demokratiakademin och klassrådshandboken. Skolan har lagt en plan kring klassrådets innehåll och utveckling och som tydliggörs i skolans kvalitetshjul. I planen ingår likaså nätetiketsarbete "Nosa på nätet" och "No hate" där normer och värden utifrån jämställdhet och mångfald är centrala delar. Genom klassrådets utformning utbildas eleverna i demokrati, barns rättigheter, likabehandling, normer och värden och arbetsmiljö.

Skolan inleder varje nytt läsår med särskilt fokus på värdegrundsarbete där skolans tre ledord är centrala. Värdegrundsarbetet återkommer sedan i skolans gemensamma temadagar där ledorden är i fokus. Ledorden har tagits fram genom klassråd och elevråd. Under läsårets temadag där eleverna samarbetar i åldersblandade faddergrupperingar så smyckade samtliga elever sina egna T-shirts utifrån skolans ledord. Under Gubbängsskolans dag bar samtliga elever sin T-shirt i syfte att främja jämställdhet och mångfald samt öka vi-känslan bland eleverna på skolan. Flera elever hade valt att smycka sin T-shirt med ordet "hej" på olika språk.

Skolan uppmärksammar löpande olika internationella temadagar som t.ex. FN-dagen, internationella barnboksdagen, internationella kvinnodagen, samernas nationaldag, jämställdhetsdagen där skolbiblioteket antar en betydande roll på skolan. Tipspromenad, bokprat, utställningar är vanligt förekommande. Likaså skolrestaurangen uppmärksammar nationella dagar med koppling till mångfald och bjuder då på både fakta och mat inspirerad från jordens olika hörn.

Skolan arbetar med retorik i F-3 samt likaså under Elevens val i årskurs 4–6 där eleverna tränas i att lyssna och tala till och med varandra. Skolan arbetar även med kooperativt lärande där eleverna tränas i olika samsarbetsstrukturer som bidrar till och främjar ömsesidigt lärande, att elevernas är varandras förutsättningar i läroprocessen. Samtliga lärare och förskollärare har deltagit i Läslyftet och arbetar språkstärkande, vilket främjar mångfald.

3.4 Beskriv hur ni arbetar med att öka tillgängligheten i er verksamhet så att alla, oavsett funktionsförmåga, ska kunna ta del av den.

Varje år reviderar skolans elevhälsoplan baserad på skolans mål och verktyg för läsåret. Planen ligger till grund för förebyggande och hälsofrämjande arbete för ökad tillgänglighet och ökad inkludering och utarbetas av skolans elevhälsoteam (EHT).

EHT träffas varje vecka. EHT arbetar tvärprofessionellt med fokus på elevernas sociala och kunskapsmässiga utveckling. Utifrån systematisk analys av elevernas kunskapsresultat, tvärprofessionell analys kring "elevvärenden" formulerar EHT verktyg kopplade till skolans mål. Utifrån skolans verksamhetsberättelse och den analys som genomfördes i juni av samtliga pedagoger så konstaterar EHT i sin elevhälsoplan att en fortbildningsinsats låg i linje med skolans utvecklingsbehov kopplat till skolans framtagna mål. Under läsåret 18/19 har

därför samtlig pedagogisk personal genomgått utbildningsinsats kring neuropsykiatriska funktionsvariationer samt lågaffektivt bemötande genom KIND på KI Solna samt genom Kogita psykologi. Likaså har ämneslärare genomgått mer riktade fortbildningsinsatser kopplade till specifikt ämne och ledning och stimulans med syfte att göra undervisningen mer tillgänglig för samtliga elever. Idrottslärare har t.ex. utbildats i parasport och svensklärare har genomgått utbildning i att undervisa nyanlända elever i svenska som andra språk.

EHT har under läsåret arbetat tillsammans med lärarna kring tillgänglig lärmiljö och ledning och stimulans. EHT har tillsammans med lärarna utformat en rad generella anpassningar för en mer tillgänglig och stimulerande undervisning som berikar samtliga elever. EHT tillsammans med lärare har likaså under läsåret utvecklat skolans fördjupade lektionsstruktur för ökad inkludering och tillgänglighet i klassrummen. En rad kompensatoriska hjälpmedel har installerats i samtliga klassrum. Bordsskärmar, golvskaer, ståbord, ljudabsorberande möbler, heltäckningsmattor, ljudanläggning i klassrum, tyngdkragar, tyngdvästar, hörlurar, iPads, ladibugs, interaktiva tavlor, sinnesrum med mera är några exempel på hjälpmedel som skolan införskaffat i syfte för ökad tillgänglighet och inkludering. Även en rad kompensatoriska digitala applikationer och programvaror används frekvent i undervisningen för ökad tillgänglighet. EHT hanterar systematiskt personalen kopplat till pågående elevärenden och ansvarar för uppföljning av extra anpassningar, pedagogiska utredningar och åtgärdsprogram.

Skolan har likaså anpassat verksamheten och ökat tillgängligheten för elever med funktionsvariationer och som är i behov av ett minde sammanhang och elever med annan nationell bakgrund och som vistats i Sverige kort tid. EHT arbetar i nära samarbete med pedagogerna i dessa båda grupper och eleverna slussas successivt ut i de ordinarie klasserna i takt med att miljöerna bedöms vara tillgängliga för eleverna.

Skolan har likaså utbildat samtlig personal i hjärt- och lungräddning samt hur hjärtstartare fungerar.

Samtlig personal har erbjudits formgjutna hörselskydd samt samtlig personal innehar en egen tjänstetelefon för ökad tillgänglighet.

Under läsåret 18/19 har likaså skolan ökat graden av tillgänglighet i lokalernas utformning. Trösklar har tagits bort, ramper installerats, automatiska dörröppnare satts på plats och information placerats mer tillgängligt.

3.5 Redovisa kortfattat resultaten från era brukarundersökningar/kunddialoger. Analysera genom att jämföra utvecklingen över tid (om möjligt de tre senaste åren), och reflektera över varför ni fått de resultat ni fått. Redogör också för hur ni arbetar med att tillvarata analysen.

Systematik kring hur vi arbetar med resultaten och tillvaratar analysen redogörs för under fråga 17.

Trygghet

Resultat från brukarundersökning avseende målet **alla elever har en trygg och god lärmiljö**. Nedan redovisas resultat av kärnfrågan inom området.

Andel som svarar 4 eller 5 på en skala 1–5	Fritidshemmet	Förskoleklass	Åk 2	Åk 5	Åk 8
Fråga:	Mitt barn känner sig tryggt på fritidshemmet		Jag känner mig trygg i skolan		
År 2016	78	76	80	92	68
År 2017	85	90	85	94	83
År 2018	95	88	88	76	78
År 2019	86	88	88	79	71

Sett över en längre tidsperiod så ligger resultatet över stadens resultat anser medarbetare och eleverna beror på ett aktivt arbete för att utveckla rastverksamhet genom att anställa en rastpedagog som verkar i ett F-9 perspektiv samt en rastaktivitetsgrupp som erbjuder vuxen styrda aktiviteter rastlekar. Vårt tydliga rastvärdsschema med fasta positioner/placeringar för rastvärdarna fördelade över hela skolgården samt aktivitetsvärdarnas vuxenstyrda rastaktiviteter har likaså bidragit till ökad trygghet. Eleverna på mellanstadiet turas om att ansvara för utlåningen från rastboden. Satsningen på utökat utbud av utlåningslekmateriäl från rastboden har gynnat rörelse på rasterna som gynnar lärmiljön då lärarna ser det bli få konflikter att hantera efter rasterna. Även lunchtiderna ligger parallellt vilket gör att det är mer åldershomogent i skolrestaurangen vilket enligt eleverna har ökat deras trygghetskänsla.

Fritids har även prioriterat samtal kring etiska frågor, maktlekar och konflikthantering i halvklasser samt i flick- och pojkgrupperingar vilket ger så positiva resultat att vi kommer att fortsätta att utveckla.

Resultaten på lågstadiet ligger högre än för staden vilket vi anser beror på de insatser som gjorts från förskoleklass där vi har prioriterat strukturer och rutiner och arbetat metodiskt för att eleverna ska uppleva ökad trygghet samt arbetsro genom att arbeta efter skolans lektionsstruktur. Vi har arbetat för att eleverna ska lära känna varandra genom gemensamma teman, tvärgrupper samt gruppaktiviteter. Vi för kontinuerligt etiska samtal samt vi dramatiserar och arbetar med olika övningar i förebyggande och främjande syfte.

På lågstadiet arbetar vi på olika sätt kring frågor hur man ska vara mot varandra då vi ser att eleverna behöver stöd i detta i sin sociala utveckling. Vi arbetar mycket kring våra

gemensamma regler och viktigt är att vi säger samma sak och är konsekventa. Genom vårt arbete upplever vi att eleverna känner till vilka förväntningar och regler skolan har. Elevernas delaktighet genom klassråd, fritidsråd och elevråd bidrar till tryggheten genom textframtagning av egna gemensamma regler som bidrar till ökad tydlighet kring förväntningar och mindre andel konflikter och tillsägelser.

Skolans lektionsstruktur bidrar till en god lärmiljö där alla klasser arbetar efter skolans gemensamt framtagna lektionsstruktur med fasta rutiner, tydlig genomgång hur dagen/lektionen ser ut med syfte och mål.

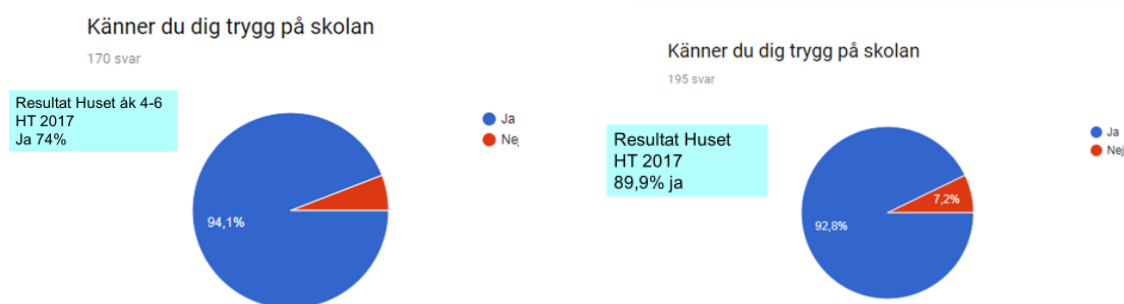
Det kontinuerligt arbetat med frågor kring diskriminering och kränkande behandling i form av t.ex. samtal, klass- och fritidsråden, lekar och dramaövningar, filmer och temadagar bidrar till en bra lärmiljö.

Resultat i elevenkäten åk 5 har sjunkit 2018 då det var av känd anledning orolig i gruppen vid tidpunkten. Det pågående intensivt arbete med åtgärder på grupp och individnivå gör att eleverna i elevdialog uppger ett mer positivt bild av situationen idag. Arbetslaget arbetar med att vidareutveckla relationsskapandet till alla elever och speciellt till eleverna med särskilda behov. För att uppnå detta har lärare fortbildats inom inkluderande undervisning.

Resultatet för åk 8 ligger i paritet med stadens resultat. Andelen positiva svar har minskat men det är betydligt färre som svarat "instämmer inte alls". Svaresresultaten har tryckts ihop mot mitten. Man kan se en tydlig skillnad mellan könen då pojkarna är väldigt trygga i skolan. För att öka flickornas trygghet har vi satsat på utbildning från fältassistenterna som pratat om psykisk ohälsa i mindre tjejgrupper. Åk 8 har även deltagit i workshop med organisationen Hjärnkoll som utvecklar förmågan att våga prata om psykisk hälsa.

Resultaten från Husets kartläggning visar på en positiv utveckling på mellan och högstadiet.

Huset kartläggning HT 2018 - resultat åk 4-6 Huset kartläggning HT 2018 - resultat åk 7-9



Resultat har diskuterats med elevråden, på klassnivå och i elevdialog med skolledningen - delaktighet leder till ett större ansvar och ägande av resultatet. Att det är betydligt färre uttryckade platser utpekade som otrygga 2018 i jämförelse med föregående år visar att den insats som gjorts med ökad vuxennärvaro har gett gott resultat.

I elevdialogen uppger eleverna att skolan har utvecklats och blivit bättre med styrda aktiviteter, uppehållsrummet Hörnet är öppen oftare och det är trevligare med bänkarna i korridorerna. Eleverna att alla behandlar varandra bra, miljön är trygg, man lär sig och man

bygger band med lärarna. Sammanhållning mellan eleverna och lärare upplevs som hög av eleverna och lärarna har höga förväntningar.

Inflytande

Resultat från senaste brukarundersökningen avseende nämndmålet **alla elever har inflytande över, förståelse för och tar ansvar för sitt eget lärande utifrån sina förutsättningar**.

Nedan redovisas resultat av kärnfrågan inom området.

Andel som svarar 4 eller 5 på en skala 1–5	Fritids	Förskoleklass	Åk 2	Åk 5	Åk 8
	Lärarna lyssnar till och tar hänsyn till vad jag och mitt barn tycker		Lärarna lyssnar till och tar hänsyn till vad jag tycker		
2016	-	84	92	46	49
2017	99	84	94	91	56
2018	69	93	97	73	55
2019	74	88	99	74	64

De elevledda utvecklingssamtalen från förskoleklass – åk 9 och på fritids upplevs som framgångsrika då eleverna tar ansvar för att leda samtalet om sin egen utveckling i skolan. Redan i förskoleklass förbereder eleverna individuella samtalsmaterial samt en dagordning. Metoderna för att förbereda eleverna förfinas varje år och kvaliteten förväntas stiga ytterligare.

Eleverna F-åk 9 uppger i dialogerna att de känner delaktighet genom elevråd, klassråd, matråd och demokratiträning. Lärarna som använder metoderna från utbildningen kooperativ lärande anser att det har lett till en ökad upplevelse av inflytande.

På fritids har resultatet på denna frågeställning varierat från år till år trots att vi har ett gemensamt förhållningssätt för hur vi ska främja elevinflytandet på lågstadiet. Vi har konstaterat att vi behöver förankra våra arbetssätt och metoder så att vi gör lika på alla avdelningar. I föräldrar dialogen vid föräldrarådet reflekterade föräldrarna över att de inte alltid vet vad som görs så en utvecklat kommunikationen kring hur vi arbetar med tex elevinflytande önskas för att underlätta för de att svara på enkäten.

74% av elevernas föräldrar upplever att barnet har inflytande över fritidsaktiviteter samt 72% anser att en god dialog kring elevens utveckling föreligger vid utvecklingssamtalen.

Eleverna har varit ordförande och sekreterare vid fritidsråden. De har varit med och valt teman och aktiviteter och fått välja bland olika innehåll. Eleverna har på fritidsråden kommit med många egna förslag som sedan har genomförts.

I förskoleklass ligger resultatet på en hög nivå sedan flera år tillbaka och det beror bland annat på att vi introducerar klass- och fritidsråd under året i förskoleklass där eleverna får vara med och påverka sin skoldag både avseende planering, innehåll och arbetsmiljö.

Det höga resultatet i åk 2 kan hänföras till det systematiska arbetet kring att främja inflytande för eleverna. Vi har kontinuerligt arbetat med elevinflytande och har under det här läsåret prioriterat att utvärdera elevinflytandet regelbundet. Eleverna har fått utvärdera områden som kommit upp på klassråd. På detta sätt upplever vi att graden av medvetenhet hos eleverna kring elevinflytande samt att det går att påverka genom att ge egna förslag och få rösta om olika alternativ har ökat. Likaså har vi på elevrådet varje månad följt upp kring elevinflytande och graden av denna i de olika klasserna. Elevinflytande som punkt finns med på dagordningen både för klassråd samt elevråd 1–3.

Resultatet på denna frågeställning i åk 5 har varierat mycket från år till år trots att vi har ett gemensamt synsätt på hur vi ska främja elevinflytande inom mellanstadiet. Arbetslagets analys visar att arbetet med tydliga mål och elevexempel har varit de aktiviteter som har stärkt elevernas inflytande och ansvar över den egna undervisningen. De har arbetat med olika formativa metoder samt arbetat med kunskapsmålen för att göra den förståelig och för att få eleverna att ta ett större ansvar.

Sett till en treårsperiod är resultaten relativt oförändrade i åk 8 och ligger i linje med stadens resultat.

För att förbättra inflytandet för eleverna åk 4–9 har vi under året arbetat tillsammans med Demokratiakademin för att utveckla elevernas förståelse för att agera i ett demokratiskt sammanhang. Gemensam klassrådsstruktur har utarbetats och erfarenheter har utbytt med övriga grannskolor som medverkar i Demokratiakademin. Utöver detta har elever från varje klass i åk 7 och 8 gått utbildning till elevskyddsombud och dessa elever har haft projekt på skolan för att stärka trivsel, trygghet och inflytande över vardagen.

Chef- och ledarskap

4.1 Beskriv din ledarskapsidé och hur du gör den känd och förankrad i organisationen.

Helhetssyn
Kompetens+motivation+trivsel=utveckling

Jag tror på den kompetenta och ansvarstagande människan! Alla är olika!

Att alla är olika är positivt. Våra olikheter kan utgöra en grund för att ifrågasätta och utveckla vårt eget tänkande och agerande. Den kompetenta människan har en förmåga att klara av det man vill åstadkomma och en vilja att ta ansvar för sig själv och sina handlingar.

Jag tror på en lyssnande öppenhet

Allas åsikter är välkomna och respekterade. Lyssna, hör och lära av varandra.

Jag tror på flexibilitet och kommunikation

Organisationen behöver tydlighet och struktur. Vi vill ha förnuftiga lösningar i vardagen och skapa en trygghet som tillåter kreativ problemlösning

Jag tror på delaktighet – gemensamma mål skapar gemensamt ansvar

Delaktighet är grunden för att ta ansvar och intressera sig för utveckling inför framtiden. Genom att kontinuerligt samtala med varandra kan vi bygga upp gemensamma bilder av vad vi ska åstadkomma och vilka vägar som kan användas för att komma dit. Genom fungerande informationsspridning och god kommunikation skapas möjligheter till delaktighet och förståelse för det som sker.

Mina målsättningar är att

Skolans pedagogik ska kännetecknas av vår vision

Gubbängsskolan - En skola där alla vill utvecklas och får lust att lära sig mer

Ledarskapsidén presenteras och förklaras vid uppstartsdagarna för medarbetarna i augusti, den förankras i organisationen genom APT men framförallt genom daglig omsättning t.ex. bemötande, kommunikation, tillgänglighet, transparens och lyhördhet. Ledarskapsidén förankras i organisationen genom att det arbetas medvetet för att den ska upplevas av medarbetarna och brukarna i vardagen, var och ens förhållningssätt gentemot varandra och eleverna är baserad på principen att vi gör som andra gör. Ledarskapsidén innebär höga förväntningar och viljan att skapa förutsättningar för att alla medarbetare och elever ska kunna göra ett bra arbete och nå de bästa resultat som var och en kan. Skolledningen arbetar för att medarbetare ska få tillgång till och inblick i olika processor. Genom en tydlig organisation med olika utvecklingsgrupper och möteskonstellationer vet medarbetare och även elever i

vilket forum olika frågor kan och ska lyftas. Skolledningen såsom alla anställda återkopplar/samtalar alltid inom 24 timmar gällande frågor som lyfts av medarbetarna, vårdnadshavare eller elever. Skolledningen deltar på mingel och informationsmöte med medarbetarna 1/ veckan. En fast punkt på dagordningen till skolledningsmötena är behandling av inkomna frågor från samtliga grupper och råd i skolan, återkoppling sker i direkt anslutning till skolledningsmöte. Skolledningen skapar förutsättningar för en bra dialog genom kalendarier med tillfällen där grupper träffas för att utveckla verksamheten och arbetsmiljö. Samverkansgruppen får ut kallelse med underlag väll i förväg för att hinna förbereda så att det bli en bra dialog. Skolledningen besöker lektioner och deltar vid andra evenemang i skolan såsom temadagarna.

4.2 Redogör för hur du som ledare utvärderar och utvecklar ditt ledarskap och hur märker medarbetarna det?

Ledarskapet utvärderas genom medarbetarenkäten, resultat analyseras i skolledningsmöte, på APT och SVG och följs upp och fördjupas genom medarbetarsamtalen.

Resultat medarbetarenkät	2015	2017	2018	2019
ledarskapsindex	77	80	78	86

Skolledningen analyserade resultat från medarbetarenkät 2017 och identifierade områden inom ledarskapet som behövdes förbättras, diskuterade dessa på APT och SVG. Beslut togs på SVG att fördjupa på individnivå på medarbetarsamtal under rubriken "förväntningar på din chef" för att identifiera hur medarbetarna tolkade frågorna och identifiera förbättring åtgärder, sammanställningen presenterades och diskuterades på APT. Medarbetarna har märkt förändring tex i skolans ALLA möten (skolledningen och arbetslagsledarna) med tydligare syfte och fokus på övergripande utvecklingsområden.

Rektor fortbildar sig kontinuerligt och har senaste gått både utbildning via Stockholm universitet i kommunikativt ledarskap samt Uppsala universitet "Fortbildning för rektorer". Detta för att ständigt utvecklas i ledarskapet. Likaså övrig skolledning går fortlöpande olika utbildningar som berikar och kompletterar ledarskapet. Skolledningen delar med sig när de har varit på utbildning.

4.3 Beskriv hur du som chef/ledare försäkrar dig om att medarbetarna är införstådda med verksamhetens syfte och mål och ser sin del i måloppfyllelsen.

Skolledningen tillsammans med medarbetarna har arbetat fram tydliga årshjul för det systematiska kvalitetsarbetet där regelbundna uppföljningar under läsåret ingår. Skolledningen publicerar ett månadsblad till medarbetarna där bl.a. årshjulen åskådliggörs. Skolans mål finns med i årshjulet för det systematiska kvalitetsarbetet. Skolledning tillsammans med arbetslagsledare förbereder uppföljning samt utvärdering av respektive målområde och förbereder de utvärderingsfrågor som sedan ligger till grund för arbetslagets arbete. Genom efterföljande uppföljning med arbetslagsledarna följer skolledningen arbetslagens systematiska kvalitetsarbete.

Skolledningen deltar i resultatdialoger tillsammans med arbetslagen två gånger/termin där elevernas resultat, måloppfyllelse och utveckling är i fokus.

Skolledningen följer vid medarbetarsamtalet upp med respektive medarbetare kring verksamhetens vision, mål och verktyg.

Skolledningen genomför verksamhetsbesök där fokus är verktygen till målen.

Utifrån medarbetarenkätens resultat utarbetar respektive arbetsplatsträff (APT) en handlingsplan som systematiskt följs upp utifrån skolans kvalitetshjul vid APT. Skolledningen analyserar resultat av medarbetarenkäten och upprättar en handlingsplan baserad på analys av resultat kring ledarskap Exempel på område i handlingsplanen 2017 utifrån resultat på medarbetarenkät, ”förstår du hur du kan bidra till att skolan når målen?” Aktiviteten i handlingsplanen för detta område var diskussion på gruppnivå på APT och samtal på individnivå under medarbetarsamtal. Handlingsplanen följs kontinuerligt upp vid arbetsplatsträffar. Vår reflektion är att dessa diskussioner har bidragits till det förbättrat resultat i det område i medarbetarenkäten.

Medarbetarenkät	2015	2017	2018	2019
AMI styrning mot gemensamma mål	79	80	86	88
Jag är insatt i mitt arbetsplatsmål	90	95	91	92
Mina arbetsplatsmål följs upp och utvärderas på ett bra sätt	67	76	78	78

4.4 Beskriv hur du som chef/ledare skapar förutsättningar för och tar vara på intresse, engagemang och kompetens hos medarbetarna.

Skolledningen verkar för en transparent ledarskapsfilosofi där medarbetarna får inblick i olika processer. Genom en tydlig organisation med olika utvecklingsgrupper, sammansatta utifrån intresse och kompetens bland medarbetarna, och möteskonstellationer så vet medarbetarna i vilket forum olika frågor ska/kan lyftas. Minnesanteckningar förs alltid och delges samtliga medarbetare via gemensam mappstruktur. Arbetslagen har en betydande funktion för verksamhetsutveckling och arbetslagsledarna har en betydande funktion för att leda arbetslagens fortlöpande systematiska kvalitetsarbete kring mål och verktyg. Arbetslagsledarna är likaså språkrör för arbetslaget. Skolledning tillsammans med arbetslagsledarna följer upp mål och verktyg löpande under läsåret. Ett årshjul för det systematiska kvalitetsarbetet är framtaget och i september riktas särskilt fokus på målet ”alla elever har en god lärmiljö” och de verktyg som ligger till grund för skolans arbete. Skolledning tillsammans med arbetslagsledarna ser över nuläge och identifierar några

utvärderings/analysfrågeställningar. Arbetslagsledarna tillsammans med biträdande rektorer för stadierna förbereder därefter utvärderings-/analysarbetet för respektive stadium. Arbetslagsledarna genomför analys/utvärdering i arbetslaget och dokumenterar de revideringar/justeringar av verktyg som arbetslaget identifierat. Vid nästkommande möte mellan biträdande rektor och arbetslagsledarna för stadiet delges revideringarna. På samma vis arbetar skolan med övriga mål och verktyg. De följs upp i november respektive februari. Denna löpande systematik kring det systematiska kvalitetsarbetet bidrar till att mål och verktyg ständigt är centrala och kvalitetsutveckling genomsyrar verksamheten fortlöpande. Konkreta och lärande exempel delges vid skolans veckovisa informationsmöte kring hur arbetslagen arbetar mot målen och vilka verktyg de använder.

Öppenhet och transparens leder till ökad delaktighet hos medarbetarna. Vid medarbetarsamtalen lägger skolledningen stor vikt vid den enskilda medarbetarens bidrag till verksamhetens måluppfyllelse. Skolledningen lägger även stor vikt vid att ge direkt feedback till arbetslagens/ämneslagens/utvecklingsgruppers minnesanteckningar samt lyfter innehåll från de olika möteskonstellationerna på skolledningsmötet i enlighet med skolledningens tydliga skolledningsdagordning.

4.5 Beskriv hur du som chef/ledare skapar möjligheter för lärande i organisationen och hur ni arbetar med kompetensutveckling utifrån identifierade behov.

Genom skolans systematiska kvalitetsarbete där analys av föregående årsresultat görs samt nya mål för verksamheten tas fram (se fråga 15) så identifieras skolans kompetensutvecklingsbehov. Identifierade kompetensområden formuleras i verksamhetsplanen. Skolan har tidigare identifierat områden såsom matematik, språkutveckling, rastverksamhet, pedagogiska planeringar, elevledda utvecklingssamtal, digitalisering och programmering där skolenheten medvetet har infört dem i fleråriga kompetensutvecklingssatsningar. Skolledningen följer likaså upp kompetensbehov hos medarbetarna i medarbetarsamtalen och skapar kompetensutvecklingsplan för respektive medarbetare. Enskilda medarbetare som genomgår kompetensutveckling ansvarar för att sprida ny kunskap vidare i organisationen i ämnesgruppen alternativt i arbetslaget. Detta görs i samråd med skolledningen som i sin tur förankrar det i SVG och med arbetslagsledare, fritidssamordnare, förstelärare och utvecklingsgrupper. Gemensam kompetensutveckling för organisationen planeras med förstelärarna och förankras i SVG och planeras systematiskt in i årskalendariet.

Medarbetare

5.1 Beskriv vilken värdegrund/gemensamma förhållningssätt ni har i er verksamhet. Beskriv hur den/de förankras och levandegörs i organisationen.

Vårt mål på Gubbängsskolan är att skapa en trygg och stimulerande skolmiljö i överensstämmelse med grundläggande demokratiska värderingar. Vi strävar efter att möjliggöra för våra elever att utvecklas och nå sin fulla intellektuella, fysiska, emotionella och sociala potential med goda förutsättningar för framtiden. Skolans arbetssätt ger utrymme för individen att utveckla sina styrkor och växa i sin självkänsla.

Gubbängsskolans vision är: ”En skola där alla vill utvecklas och får lust att lära sig mer”.

Visionen byggs upp utifrån vår plattform som består av tre grundstenar: ”Trygghet & självkänsla, socialt samspel & kommunikation”, ”Motivation & lärande”, ”samt ”Inflytande & ansvar”.

Skolan har formulerat tre ledord kopplade till skolans vision och skolans plattform; ”Vi gör vårt bästa”, vi hälsar på varandra” och ”vi visar respekt och hänsyn”. Dessa ledord påminns alltid om vid läsårsstart vid de stadievisa samlingarna, vid värdegrundsarbete, under gemensamma åldersövergripande temadagar samt ledorden finns likaså uppsatta i entréer och korridorer som en daglig påminnelse för oss alla på Gubbängsskolan.

För skolans dagliga verksamhet är skolans gemensamt framtagna regler och Gubbängsskolans plan mot diskriminering och kränkande behandling i fokus. För oss som arbetar på Gubbängsskolan gäller att alla människor har ett likavärde och att alla ska arbeta i en god arbetsmiljö. Vi ska vara goda förebilder.

Gubbängsskolan arbetar i arbetslag som bildar en helhet kring varje elev. Varje hösttermin inleder vi med några uppstarts dagar, både för samtlig personal samt för eleverna, där värdegrundsarbete ges stort utrymme, då lägger vi basen för fortsatt gott klimat och lärande. Vi arbetar då med våra gemensamma regler för att alla på ett enkelt och bra sätt ska veta hur vi ska umgås med varandra. Vi samtalar mycket kring begreppet respekt. Trots att vi ser olika ut, är bra på olika saker och tänker olika ibland så är vi ändå lika värdefulla. Vi har formulerat ett häfte för anställda på Gubbängsskolan samt ett A-Ö kompendium med tillhörande förväntansdokument där olika regler är nedtecknade samt vilka förväntningar som ställs på medarbetare, elever och föräldrar.

Under läsåret arbetar vi kontinuerligt i klasserna med att hålla värdegrunden levande genom etiska samtal och diskussioner. Skolan följer sitt trygghetshjul där bland annat arbete med netetik och elevdemokrati ingår. På klassråden tas frågor upp som berör trivsel och trygghet. Under rasttiden finns en särskilt anställd rastpedagog som leder utvecklingen av rastaktiviteterna sedan tre år tillbaka. Arbetet utformas utifrån de analyser som gjorts i vårt systematiska kvalitetsarbete. Stegvis har vi utvecklat rastverksamheten till vad den är idag genom unga ledare, rastbod, rastlekar organiserade av aktivitetsvärdar.

Klimatet på arbetsplatsen upplevs som mycket bra av de anställda. Skolan har en 24-timmars regel, vilken innebär att vi vid frågor och funderingar tar kontakt med kollegan/kollegor inom 24 timmar. Detta bidrar till transparens och ett öppnare arbetsklimat bland medarbetarna.

Skolan genomför trivselaktiviteter för medarbetarna i form av gemensamma konferensresor, middagar, afterworks, jul- och sommarpresenter, överraskningar med mera. I medarbetarsamtal samt i medarbetarenkät framkommer att dessa satsningar uppskattas bland medarbetarna.

5.2 Ge exempel på hur ni arbetar med frågor kring jämställdhet, mångfald samt tillgänglighet för personer med funktionsnedsättning utifrån ett arbetsgivarperspektiv.

Skolan följer stadens riktlinjer kring kompetensbaserad rekrytering. Skolan följer upp resultaten från medarbetarenkäten avseende jämställdhet. Vid arbetsplatsträff identifierar medarbetarna de områden som sedan ligger till grund för den handlingsplan skolenheten tar

fram och som följs upp löpande under verksamhetsåret. Vid medarbetarsamtalet följs handlingsplanen upp och medarbetaren delger sina perspektiv.

Lokala skyddsombud tillsammans med skolledning går skyddsrund i enlighet med arbetsmiljöårshjulet där psykosociala aspekter samt lokalers utformning utifrån tillgänglighet och beskaffenhet är i fokus. Skolledning tillsammans med lokala skyddsombud lägger sedan en plan utifrån identifierade områden. Exempel på områden som identifierats och verkställt under läsåret 18/19 är fler ljudabsorbenter i klassrum, heltäckningsmattor i vissa fritidsutrymmen, ljuddämpande klassrumsmöbler, formgjutna hörselskydd för medarbetare, högtalarsystem med mikrofonfunktion som bidrar till att pedagoger anstränger sin röst mindre samt gynnar elever med koncentrationssvårigheter, rampinstallering, automatiska dörröppnare, borttagande av trösklar. Medarbetare har likaså tillgång till inläsningstjänst.

5.3 Beskriv hur ni arbetar för ett aktivt medarbetarskap, där medarbetare medverkar i utveckling av verksamheten.

Tydliga årshjul samt systematiskt arbete där samtlig personal involveras i analys och utvärdering, uppföljning och formulering av verktyg är framgångsfaktorer vid verksamhetsutveckling. För att öka trivseln, känslan av tillhörighet, minskad stress och skapandet av hållbara arbetsvillkor satsar vi på samverkan och vikten av delaktighet. Vi arbetar med kollegialt lärande, till exempel digital kompetens i skolan. Våra pedagoger deltar aktivt i arbetslag, ämnesgrupper och nätverk mellan skolor. Vi tillämpar vår ”24-timmars regel”.

5.4 Redovisa kortfattat resultaten från den senaste medarbetarundersökningen. Analysera genom att jämföra utvecklingen över tid (om möjligt de tre senaste åren), och reflektera över varför ni fått de resultat ni fått. Redogör också för hur ni arbetat med att tillvarata analysen.

Medarbetarenkät	2015	2017	2018	2019
AMI	79	83	83	86
AMI- ledarskap	77	80	78	86
AMI- motivation	81	83	86	86
AMI - styrning	79	80	86	88

Medarbetarenkäten 2019 visar på ett AMI (aktivt medskapandeindex) på 86. 92% av medarbetarna upplever att de är insatta i verksamhetens mål och vet vad som förväntas av

dem i arbetet. 79% upplever att arbetsplatsens mål följs upp och utvärderas på ett bra sätt. 86% av medarbetarna kan rekommendera arbetsplatsen till andra. Inom flertalet områden ligger Gubbängsskolans resultat på en högre nivå gentemot stadens resultat och sett till en treårsperiod har skolans resultat inom samtliga områden kontinuerligt förbättrats. Sett till en treårsperiod så har skolans AMI legat på en hög nivå sett till stadens resultat.

Vår reflektion varför vi fått de resultat vi fått är att samtliga medarbetare deltar vid framtagande av de verktyg som ligger till grund för målen i handlingsplanerna utifrån resultat av medarbetarenkäten. Handlingsplanerna följs därefter kontinuerligt upp både i arbetslag och på APT.

Tilläggsfrågorna från utbildningsförvaltningen har legat till grund för de senaste tre årens handlingsplaner. Effektivare mötesstruktur tillsammans med återhämtning identifierades läsåret 16/17. Mötesstrukturen utvecklades då genom tydligare dagordningar, framtagande av mötesetik samt tydliggörande av organisation- och ledningsstrukturen. Aktiva åtgärder kring återhämtning i form av schematekniska lösningar infördes såsom kortare undervisningsspass, återhämtning för pedagoger mellan lektioner samt ökad satsning på friskvård i form av friskvårdsbidrag. Under läsåren 17/18 och 18/19 har arbetsmängd kopplat till återhämtning varit föremål för skolans handlingsplan. Schematekniska lösningar men även organisatoriska förändringar som arbetslagsformering och införande av socialpedagog och rastpedagog har varit aktiva åtgärder i handlingsplanerna.

Resultat och analys

6.1 Redovisa kortfattat resultat från förra årets uppföljningar, som visar på hur väl ni har lyckats i ert uppdrag att skapa önskat resultat för målgruppen.

Analysera genom att jämföra utvecklingen över tid (om möjligt de tre senaste åren), och reflektera över varför ni fått de resultat ni fått. Redogör också för hur ni arbetar med att tillvarata analysen.

Resultat avseende **alla elever har en trygg och god lärmiljö** och **alla elever har inflytande över, förståelse för och tar ansvar för sitt eget lärande utifrån sina förutsättningar** redovisas under fråga 5. Hur vi arbetar med att tillvarata analysen finns under fråga 17.

Nedanför redovisar vi resultat avseende **alla elever utvecklas och når målen för sin utbildning** då det tillsammans med resultat redovisat i fråga 5 tillhör kärnverksamhet. Utifrån resultat beslutar vi om kompetensutveckling på organisation, grupp och individ-nivåer. Här redovisas de övergripande kompetensutvecklingsinsatser på organisationsnivå som har genomförts utifrån analyser av våra resultat. Kortfattat har satsningar på organisationsnivå varit inom de identifierade utvecklingsområden språk, matematik, betyg och bedömning, NPF (neuropsykiatriska funktionsvariation) och KL (kooperativt lärande). Resultat har förbättrats inom förskoleklass, fritids, på låg och mellanstadiet men vi har inte sett det önskade resultat på övergripandenivå i statistiken på högstadiet.

Kompetensutveckling:

Analys	Kompetensutveckling på organisationsnivå
--------	--



Slutsats analys VT 2018 -Krav på digitalisering i grundskola och ny plattform i staden -Behov av att utveckla generella strategier för inkludering av elever med NPF, ledning och stimulans i storgrupp -Ökat andel elever med psykisk ohälsa som påverkar skolgången -KL ger positiva resultat	Kompetensutveckling på organisationsnivå läsåret 2018–19 -Digitalisering i grundskola – handlingsplan för digitalisering som pedagogiskt verktyg, genomför Skolverkets moduler för digitalisering i grundskola -2 NPF utbildningsdagar på KIND, Karolinska institutet för samtliga lärare, förskollärare och lärare i fritidshem. - Workshops extra anpassningar, ledning och stimulans och psykisk ohälsa med special pedagoger/lärarna och skolpsykolog. -KL föreläsningar och workshops med inspiratörerna Niklas Fohlin och Jennie Wilsson
Slutsats analys VT 2017 -Krav på digitalisering i grundskola och ny plattform i staden -behov av fortsatt arbete med språkutvecklande arbetssätt i samtliga ämnen med fokus på läsning och begrepp	Kompetensutveckling på organisationsnivå läsåret 2017–18 -Genomförande Skolverkets digitalisering i grundskola. Kompetensutveckling av Mediatekets i ipads -Genomförande av Skolverkets Läslyftets moduler i ämnesgrupper, workshop i Fördjupad lektionsstruktur -studiecirkel KL (kooperativt lärandet) med ett kommunikativt och relationsinriktat perspektiv är ett språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt.
Slutsats analys VT 2016 - behov av att arbeta med ett språkutvecklande som gynnar samtliga elever - Matematiklyftet upplevs ge bra resultat i undervisningen -ämnen behöver fortsätta tidigare arbete med betyg och bedömning	Kompetensutveckling på organisationsnivå läsåret 2016–17 -Språk workshops med språkforskning institutet – genrep pedagogik, skaffolding, reading to learn. Introduktion av fördjupad lektionsstruktur. -Genomförande av Skolverkets Matematiklyftet -Genomförandet av Skolverkets webbaserade utbildning betyg och bedömning,

Fritids:

75% av föräldrarna upplever att personalen är bra på att väcka barnets intresse och lust till lärande samt 80% anser att eleven ges det stöd den behöver. Sett till en treårsperiod så har resultaten utvecklats i en positiv riktning och resultaten ligger något över stadens resultat. 95% av eleverna upplever sig trygga på fritids, denna ökade graden av trygghet återspeglar sig i resultaten av aktiviteter och lärande på fritidshemmet.

På fritids har vi även under det här läsåret fortsatt att arbeta kontinuerligt med språkstärkande inslag i alla aktiviteter och undervisning.

Vi har även genomgått utbildning inom programmering, digitala verktyg och matematik som tillsammans bidragit till elevernas ökade måluppfyllelse. Genom dessa satsningar har vi som pedagoger nu än mer pedagogiska verktyg som bidrar till elevernas kunskapsutveckling då vi genom vår samverkan med lärarna befäster kunskaperna inom ramen för fritidshemmets uppdrag. Vi är en 1–1 skola och iPads används som ett pedagogiskt hjälpmedel under den samlade skoldagen.

Förskoleklass:

Årtal	2016	2017	2018
Lärarna är bra på att väcka mitt barns intresse och lust att lära sig	90	92	95
Mitt barn får hjälp av sina lärare när hen behöver det	85	98	97

Resultaten ligger markant över stadens resultat och sett till en treårsperiod så har resultaten ökat. Vid jämförelse mellan kunskapsutveckling och resultat gällande trygghet och studiero så anser föräldrar med elever i förskoleklass att 88% är trygga och har studiero. Siffran är något högre än genomsnittet i staden. Vi konstaterar att våra resultat kring trygghet och arbetsro har utvecklats och blivit allt bättre sett till en treårsperiod och korrelerar väl i förhållande till kunskapsresultaten.

Vi använder metoden Bornholmsmodellen som gynnar elevernas språkmedvetenhet och förbereder dem på ett mycket positivt sett i sin fortsatta språkutveckling.

Vi har arbetat medvetet med språkstärkande övningar genom att kontinuerligt synliggör ord och begrepp i undervisningen. Likaså använder vi bildstöd fortlöpande.

I förskoleklassen har vi fortsatt och vidareutvecklat vårt arbete med "att skriva sig till läsning" (ASL) genom iPads och ser att samtliga elever har utvecklats i förståelse kring hur läsning och skrivande går till samt många elever har lärt sig att utläsa korta ord och meningar. Vi ser att eleverna utvecklat en tilltro samt glädje till språket, både avseende läsning, skrivande samt muntligt berättande.

Vi arbetar formativt. Redan i förskoleklass tränar vi eleverna metakognitivt genom att synliggöra deras utveckling och genom elevledda utvecklingssamtal engageras de i sin egen kunskapsutveckling genom att hålla i sitt eget utvecklingssamtal. Vi ser att eleverna växer med uppdraget och att det blir en tydlig progression i utvecklingen.

Under läsåret påbörjat ett samarbete med skolorna i vårt närområde där förskollärarna träffas några gånger per termin och samtalar och utbyter erfarenheter kring pedagogiska frågor. Detta samarbete har bidragit positivt till vår utveckling av undervisningen.

Vi ser likaså att skolans organisation med att grundskollärare och förskollärare tillsammans ansvarar för undervisningen i förskoleklassen starkt bidrar till elevernas lärande då det blir en brygga mellan förskolans läroplan och läroplanen för grundskolan.

Grundskola:

Åk 1–3

Generellt hög måluppfyllelse på lågstadiet där en hög grad av eleverna når kunskapskraven i samtliga ämnen. Inom alla årskurser samt inom samtliga ämnen finns ett fåtal elever som inte når kunskapskraven.

Andel elever i lågstadiet som förväntas nå kunskapskraven sett till samtliga ämnen är i åk 1 96,6%, åk 2 98,8%, åk 3 99,5%. Totalt bedöms 98,3% av lågstadiets elever uppnå kunskapskraven. Sett till föregående år så ökas måluppfyllelsen med ca 3 procentenheter.

Bedömningsstödet i åk 1 som genomfördes under höstterminen visade att 97,7% av eleverna redan då uppnådde kunskapskravet i svenska och matematik för åk 1, jämn fördelning mellan pojkar och flickor. Vid läsårets slut nådde 100% av eleverna kunskapskravet i svenska och matematik för åk 1.

93% av föräldrar upplever att lärarna är bra på att undervisa, 100% anser att lärarna har höga förväntningar på eleverna och 95% anser att lärarna väcker barnets intresse och lust att lära. Sett till en treårsperiod har skolan kontinuerligt uppvisat höga resultat inom dessa båda områden och ligger betydligt över snittet i staden.

Vi använder iPads i undervisningen som ett naturligt arbetsredskap. Vi har fortlöpande under året utbildat oss kring digitala hjälpmedel och digitala lärmiljöer. Då vi är en 1-1 skola samt har tillgång till interaktiva skrivtavlor, ladibugs, en rad programmeringsmaterial så finns mycket goda förutsättningar att arbeta digitalt.

Under läsåret har vi arbetat med kooperativt lärande (KL) och en mängd lärandestrukturer som bidrar till ökat lärande hos eleverna. I KL är formativ bedömning en självklarhet.

Vi har arbetat mycket tematiskt både i klassrummen och på fritids, vi har ständigt något ämnesövergripande arbete på gång. Vi ser vid enskilda arbeten, grupparbeten, redovisningar, utvärderingar, prov och andra former av bedömningar att tematiskt arbete ger goda resultat. Eleverna lär sig mycket och upplever det som roligt att lära sig.

Vi har fortsatt arbeta med formativ bedömning i olika former då vi ser att detta främjar elevernas utveckling. Veckovisa utvärderingar där eleverna får sätta ord på vad de lärt sig och hur det har gått och hur de ska gå vidare samt att delge detta för sina föräldrar. Vi utvärderar efter varje lektion ”vad har jag lärt mig”.

Vi har genomfört bedömningar i linje med skolans screeningsplan och genom användande av Skolverkets kartläggningar i svenska och matematik både under höstterminen och vårterminen och utvecklat samt anpassat vår undervisning sett till elevernas resultat och individuella behov.

Vi har planerat och genomfört övningar utifrån Läslýftet. Språkstärkande övningar har genomsyrat undervisningen under året och vi har alltid flera centrala begrepp i fokus. Under olika teman har vi plockat ut relevanta begrepp och pratat och skrivit om dem. Vi har bl.a. satt upp flera begrepp/ord kopplade till våra olika teman på väggen så att de är väl synliga och arbetat med dessa på olika sätt. Vi upplever att eleverna lärt sig många nya begrepp i t.ex. våra teman och särskilt i matematik där vi även inom ramen för matematiklyftet, vilken vi genomgick för ett par år sedan, arbetat med fokus på formativ bedömning samt språkutvecklande arbete. Vi upplever att eleverna har utökat sitt ordförråd och har fått ett

nyanserat språkbruk och har likaså fått fler begreppsverktyg att t.ex. lösa konflikter och kommunicera med varandra på ett bra sätt.

Inom ramen för lågstadiesatsningen har vi även under det här läsåret haft 2,5 utökning av lärartjänster vilket har bidragit till fler halvklasslektioner i framförallt svenska och matematik, mer individuell lästräning med elever i extra behov av detta, ytterligare en lärare i klassrummet vilket möjliggjort mer lärartid för eleverna. Vi ser att denna utökning har bidragit till bättre måluppfyllelse hos våra elever i framförallt matematik och i svenska men även i övriga ämnen.

Åk 4–6

Det genomsnittliga meritvärdet för åk 6 har ökat väsentligt, från 194 (2017) till 232 (2018). I de Nationella Proven var 100% av de deltagande eleverna minst godkända i engelska, 98% var minst godkända i matematik och svenska. Sett till prognosen för måluppfyllelse i engelska i åk 5 (VT 2017) på 83% visar analysen att den riktade satsning på extra undervisning i engelska i åk 5 och 6 givit mycket bra resultat där de flesta elever har presterat C och högre i betyg.

Riktade insatser med höga förväntningar har möjliggjort denna förbättring. Det finns en korrelation mellan svaren i elevenkäten där eleverna uppger att de vet vad de behöver kunna för att uppnå målen i alla olika ämnen och att läraren förväntar sig att de ska nå målen i alla ämnen och betygsresultat i åk 6. Skolan har fortsatt att utveckla det formativa förhållningssättet vilket gjort att eleverna i högre grad vet vad de behöver kunna för att nå de olika målen i alla olika ämnen.

Arbetslaget har funnit ett behov av att mer nyanserat kunna möta elever med NPF och har därför haft en studiecirkel för att öka sin förståelse för dessa elever. Den litteratur de läst har handlat om Inkluderande undervisning och Beteendeproblem i skolan.

Analysen från lärarna som har deltagit i utbildningen Kooperativt lärande (KL) visar sig att KL är ett bra arbetssätt för att öka delaktighet och lärande. Vi har kunnat individualisera vår undervisning mer i och med iPads och iPad-utbildning. Deltagande i utbildningen *Doing History* (kompetensutveckling för lärare i SO) har utvecklat undervisningen i ämnet.

En utökad tillgång till specialpedagog och samarbetet med lärare och elever har bidragit till att antalet elever med godkända betyg ökat. Det specialpedagogiska stödet har haft stort fokus på digitala hjälpmedel, handledning kring extra anpassningar samt handledning kring undervisningsstrategier som gynnat alla elever. 2018 var det 80 % av eleverna i åk 6 som gick ut med betyget E eller högre i samtliga ämnen. Motsvarande siffra för 2017 var 61%.

Generellt i mellanstadiet upplever eleverna att de får hjälp av sin lärare när de behöver det, de tycker att lärarna är bra på att undervisa men att de kan bli bättre på att väcka intresset hos eleverna för att lära sig mer.

Åk 7–9

	2016	2017	2018
Meritvärde åk 9	164	220	192
Betyg i alla ämnen	42	72	50
Behörig till nationellt program	62	83	62

En starkt bidragande orsak till de statistiska lägre siffrorna är att det var 12 elever år 2018, dvs 19%, av eleverna kom som nyanländ till Sverige i åk 9. Motsvarande siffra för 2017 var 4 elever, 7%. Sett till utvecklingen av 2018 års åk 9 under deras tid på högstadiet ser vi att deras resultat har förbättrats från åk 7 till åk 9.

Exklusive elever som varit i Sverige mindre än ett år så blir meritvärdet för Gubbängsskolans åk 9 220 poäng.

Generellt för högstadiet är att eleverna tycker att de har bra undervisning och att de vet vad de ska göra för att erhålla olika betyg. Merparten av eleverna tycker att lärarna är bra på att väcka deras intresse.

Det största utvecklingsområdet kvarstår vid att vara: språkutveckling för att ge eleverna utökade möjligheter att erövra de högre betygen som kräver analys. Vi fortsätter arbetet med lektionsstrukturen samt den fördjupade lektionsstrukturen, dessa uppger eleverna i åk 9 att tillsammans med implementering av strategier som de har lärt sig inom studieteknik hjälper de i lärandet. För att möta upp utmaningen kring att många elever ej erhållit godkänt i ämnet SvA(svenska som andra språk) har vi anpassat vår tjänstefördelning för att möjliggöra att det ibland finns två lärare i SvA vid lektionstillfället.

Vi har under året utvecklat ett kartläggningsmaterial som visar hur långt varje elev i FBK har kommit i sin ämnesutveckling för att se om det är lämpligt att hen kommer med i vanlig klassundervisning. Vi anser att detta kommer att leda till förbättrade resultat för eleverna.

Vår analys av insatt åtgärder på individnivå visade att de inte alltid gav önskat resultat; efter utvärderingsdialog med berörda elever, och diskussion inom EHT och arbetslagen åk 7–9 där vi har i analysen tittat på mönster har skolan öppnat under våren en studioverksamhet för de elever som har svårt att komma till sin fulla rätt i en större gruppkonstellation. Detta är även ett sätt att möta upp de elever som ligger i riskzonen för att bli hemmasittare. De preliminära resultaten vid uppföljningen på individnivå är positiva och har tydliggjort att en strukturerat individplan och kommunikation mellan läraren i studioverksamheten och undervisande klasslärare ger resultat. Skolan har därmed räknat med en studioinsats i tjänstefördelning hösten 2019. Anställningen av en socialpedagog som aktivt arbetar med hemmasittarna och elever i riskzon är ytterligare en insats vi gjort för att höja resultaten.

6.2 Redovisa ert prognostiserade ekonomiska resultat i förhållande till budget för innevarande år samt de tre senaste årens resultat. Redogör också för er analys av resultaten och vilka trender ni kan se. (Det krävs inga detaljerade siffror.)

Gubbängsskolan har en mycket god ekonomi, ett resultat av noggrann budgetering, strukturerat arbetssätt och löpande uppföljning av ekonomin. En skola som gör vinst får avsätta dessa medel till sin fond för att kunna använda dessa medel andra år. De senaste 3 åren har skolan redovisat följande resultat:

2016: budget i balans och 3 315 tkr avsattes till fonden

2017: förlust om 151 000 kr, pengar togs från fonden för att göra investeringar inom IT-området

2018: budget i balans och avsätter 2 374 tkr till fonden för att klara av ytterligare IT-kostnader under 2019 då skolan har som mål att varje elev ska ha tillgång till en digital enhet. Staden byter dessutom IT-leverantör vilket medför ökade kostnader i det korta perspektivet. Dessa kostnader har ej gått att fastslå i förväg, vilket skolan velat ta höjd för.

Under 2019 kommer skolan att ha en budget i balans, men har en fond om kostnaderna kring byte av IT-leverantör blir större än väntat. Investeringar kommer prioriteras avseende den inre miljön, såsom vår skolrestaurang för ökad tillgänglighet och förbättrad arbetsmiljö, samt IT-teknisk utrustning då vi fullt ut blir en skola där varje elev har en digital enhet. Detta ligger i linje med Stockholm stads mål.

Skolan upprättar i början av varje år en budget. Budgeten ger en övergripande bild av de ekonomiska ramarna för skolan, men även på detaljnivå för skolans olika avdelningar. Skolan har utsett 15 personer ur personalen som fungerar som inköpsansvariga för skolans olika verksamhetsområden som får en egen budget att hantera för kalenderåret. Denna budget stäms av med de inköpsansvariga terminsvis. Genom detta arbetssätt sprids kunskapen om de ekonomiska förutsättningarna i organisationen och ledningen uppfattar att det skapar en känsla av ansvar för skolans ekonomi.

De två enskilt största posterna i en skolas ekonomi är intäkter från elevpengen och utgifter för löner. Elevpengen är ett fast belopp per elev.

På Gubbängsskolan görs årligen i oktober en prognos rörande elevantal avseende följande års läsårsstart i augusti. Det betyder att vi i ett mycket tidigt skede kan prognostisera intäkter för de kommande åren. Analysen baseras på barnkullar i skolans upptagningsområde, samt antalet nuvarande elever på skolan. Generellt ser ledningen att nyproduktion av bostäder i närområdet och ett växande Stockholm bidrar till en stadig tillväxt av elever för Gubbängsskolan. Ett tydligt ledarskap har skapat ett positivt klimat på skolan som ytterligare

bidragit till den positiva trenden avseende antal elever. Skolan prognostiserar drygt 730 elever till höstterminen 2019, en ökning med nästan 20% sedan hösten 2015. Fortfarande finns utrymme att växa med tre klasser baserat på lokalernas nuvarande storlek och utformning.

Att i ett tidigt skede förstå hur elevantalet kommer att se ut underlättar även planeringen av anställda inom olika yrkesroller och ger därmed kontroll över den största kostnaden; lönekostnaden. Det gör det också möjligt att avgöra vilka personalbehov som är stadigvarande och vilka som är tillfälliga och gör att vi undviker hamna i en situation med övertalig personal. Det tydliga ledarskapet har utöver de ökade intäkterna också bidragit till mindre skadegörelse på skolan (från 70 000 kr 2015 till 7000 kr 2018).

Skolledningen går igenom skolans ekonomi varje månad och stämmer av utgifter mot den interna budget som upprättas i början av varje år. På så vis hålls ledningen a jour med skolans ekonomiska mående och kan tidigt parera för eventuellt oförutsedda händelser och kostnader. Vid genomgången av skolans ekonomi uppdateras prognoser avseende bland annat elevantal och lönekostnader.

Från mål till uppföljning

7.1 Beskriv processen, det vill säga hur det gick till när ni tog fram årets verksamhetsplan och vilka överväganden ni gjorde när ni bestämde era mål.

Underlaget för det systematiska kvalitetsarbetet utgörs av den kunskap som finns om verksamhetens utveckling och måluppfyllelse och bygger på de utvärderingar och analyser vi gör. Detta åskådliggörs i skolans årshjul för kvalitetsarbetet samt tydliggörs i skolans verksamhetsplan. I analys och utvärdering är utvecklingsperspektivet, med fokus på verktyg (huret), det centrala för att stärka skolans kvalitet, måluppfyllelse och utveckling.

Kunskapen bygger dels på fakta, som t.ex. resultat från nationella prov, betyg, omdömen, bedömningsstöd, elevvårdssärenden, dels i upplevelser och bedömningar av verksamhetens kvalitet som framkommer i elevråd, matråd, elevdialoger, enskilt samtal med eleverna, brukarundersökningar, medarbetarsamtal, medarbetarenkät, trygghetskartläggningar (Huset), samt genom observationer och skolledningens och arbetslagens analyser och utvärderingar. Den fakta och de upplevelser och bedömningar som är relevanta för utvärderingen granskas och analyseras utifrån de åtaganden och de uppdrag skolan har upprättade i vår verksamhetsplan.

Samtliga medarbetare är involverade i utvärderings- och analysarbetet. Analyser av resultat och upplevelser sker främst i olika grupper, såsom skolans ALLA-grupp (arbetslagsledare och skolledning), samverkansgrupp, utvecklingsgrupper, i arbetslagen samt i fritidsgrupperna och lärargrupperna/ämnesgrupperna. Eleverna är delaktiga genom Stockholms stads elevenkät i åk 2, 5 och 8, skolans egna elevenkäter åk 4,6 och 7, genom elevråden och matrådet med representanter från skolans samtliga klasser. Vårdnadshavarna svarar på Stockholms elevenkät i förskoleklass och åk 2 och representanter för klasserna deltar i föräldrarådet där vi arbetar med övergripande utvecklingsfrågor.

Eleverna deltar i kartläggning utifrån Husetmetoden (kartläggning av otrygga platser) och elevrådsrepresentanter deltar i elevdialoger. Kartläggningar följs systematiskt upp i varje klass på klassrådstitid, enligt trygghetshjulet, utvärderas i arbetslaget och på fritids och åtgärder beslutas i trygghetsgruppen, ALLA, arbetslag och på fritids, utifrån analys av resultat.

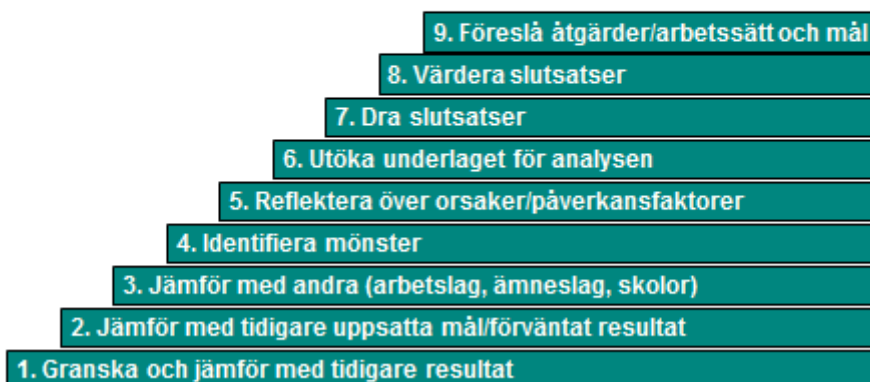
I verksamhetsplanen tydliggörs skolans mål, våra olika verktyg samt vilka former för utvärderingar och mätningar som görs. Varje arbetslag genomför en resultatdialog två gånger per termin där elevernas måluppfyllelse går igenom (utifrån ett digitaliserat uppföljningssystem i OneNote). På dessa resultatdialoger deltar även speciallärare alternativt specialpedagog, biträdande rektor för årskursen samt ibland även ytterligare personal från EHT. Vid läsårsstart i augusti formulerar varje grupp (förskoleklass, arbetslag, fritidshem) sina arbetssätt (verktyg) och utvärderingssätt utifrån våra mål. Målen analyseras och följs upp regelbundet under läsåret i enlighet med skolans kvalitetshjul. Arbetslag/ämnesgrupp/fritids sammanfattar de viktigaste observationerna från resultaten/indikatorerna. Därefter följer analysdelen: vilka uppfattar vi som de viktigaste bakomliggande orsakerna till de observerade resultaten? Hur vet vi det? (se analysstrappan nedanför) Medarbetarna analyserar först i arbetslag, ämneslag och fritids och sedan i tvärgrupper med resultat och analys. ALLA gruppen tillsammans med förstelärarna och skolledningen arbetar med underlaget och identifierar utvecklingsområden inför kommande läsår. Dessa utvärderingar ligger till grund för T2:an, nya mål, förväntat resultat, uppföljning och arbetssätt som formuleras i verksamhetsplanen.

Skolledningen har slutligen det övergripande ansvaret för en samlad analys av verksamhetens kvalitet och behov av åtgärder för en målrelaterad utveckling. Skolledningen följer årligen systematiskt upp skolans resultat i resultatdialog med huvudman.

De överväganden vi gjorde då vi bestämde våra mål var att ha fokus på högre måluppfyllelse. Målen samt tillhörande indikatorer ska vara tydliga, mätbara och begränsade i antal så att vi verkligen kan ha fokus på dem samt arbeta systematiskt med verktygen. Medarbetarnas delaktighet i framtagandet av målen skapar motivation och ägande.

Analysstrappan

Stödmaterial för skolans lokala analysarbete. Kan användas som ett komplement till Resultatdialogmallen.



7.2 Skriv era mål från verksamhetsplan eller motsvarande. Under varje mål ska ni skriva förväntat resultat (vad är det ni vill uppnå?), arbetssätt (hur arbetar ni för att nå resultatet?) och hur avser ni att följa upp (hur tar ni reda på att ni nått förväntat resultat?). Om ni har många mål räcker det med att ni för cirka fem av dessa redogör för förväntat resultat, arbetssätt och hur ni avser att följa upp dem. Fokusera då på de mål som avser er kärnverksamhet. Däremot ska alla mål finnas omnämnda.

Skolan använder sig av mål framtagna av utbildningsnämnden. Till nedan tre mål som avser skolans kärnverksamhet har utbildningsnämnden satt mätbara indikatorer. Totalt har skolan sju mål.

Alla elever utvecklas och når målen för sin utbildning.

Förväntat resultat

Elevernas kunskaper och förmågor utvecklas och pojkar samt flickor når ökad måluppfyllelse där resultaten dem sinsemellan minskar.

Arbetssätt

Fritids

Fritids använder ett beskrivande språk i det dagliga arbetet med eleverna.

Fritids medvetandegör för eleverna att lärandet fortsätter under hela dagen genom tydliga pedagogiska planeringar, aktivitetstavlor, klasskontakterna samt fritidsrådet.

Fritids arbetar kontinuerligt med digitala verktyg i undervisningen.

Skola-fritids samverkar kring olika ämnen och ämnesövergripande områden.

Förskoleklass

Förskoleklass har högläsning varje dag och lyfter då ord och förklarar dess betydelse, ett språkstärkande förhållningssätt är centralt i undervisningen.

I förskoleklass arbetar pedagogerna med kooperativt lärande där eleverna tränas i det sociala spelet och lär tillsammans under strukturerade former. Jämställdhet och normkritisk pedagogik är naturliga komponenter i en kooperativ undervisningsmiljö.

Formativ uppföljning och bedömning är ett naturligt inslag i undervisningen.

Undervisningen i förskoleklass individanpassas efter elevernas olika förmågor där digital teknik som iPads, interaktiva skrivtavlor och dokumentkameror nyttjas frekvent och utmanar varje elev utifrån dennes förutsättningar och kunskapsnivå.

Förskoleklassen arbetar med läs- och skrivutveckling utifrån modellen ”Att skriva sig till läsning” (ASL) samt ”Bornholmsmodellen”. Metoderna gynnar skolans individanpassade undervisningssätt där varje elev utmanas utifrån sin kunskapsnivå.

Grundskola

Skolan arbetar språkstärkande i alla ämnen. Visualisering av begrepp genom bildstöd är ett återkommande inslag i undervisningen.

Formativ bedömning genomsyrar undervisningen där lärarna jobbar med modulering och matriser för att hjälpa eleverna att nå högre kunskapskrav. Den formativa feedbacken ges både i grupp utifrån strukturer i kooperativt lärande samt på individnivå.

I skolan är digitala verktyg ett naturligt och återkommande inslag i undervisningen. Digitala verktyg ökar elevens engagemang och bidrar till att göra kunskap tillgänglig, samt ger eleven möjlighet att visa sina förmågor på ett sätt som tidigare inte var möjligt utan teknikens hjälp.

Skolan arbetar i linje med framtagen lektionsstruktur.

Skolan utmanar och stöttar eleverna att nå så långt som möjligt i sin kunskapsutveckling. Undervisningen individanpassas och extra anpassningar alternativt åtgärdsprogram utarbetas vid behov och följs upp. Undervisningsmaterial och undervisningsstrategier anpassas utifrån elevernas olika förutsättningar så att eleverna erhåller en utmanande undervisning som utvecklar deras förmågor.

Uppföljning

Skolans resultat följs upp genom bedömningsstöd i förskoleklass och åk 1, skriftliga omdömen för elever åk 1–5 och vid betygssättning för åk 6–9. Skolan följer också upp resultaten genom Stockholm Stads elevenkät i förskoleklass, åk 2, åk 5 och åk 8. Resultaten beaktas utifrån nuläge och ett treårsperspektiv på grupp-, pojk- och flick- samt individnivå. Skolledningen träffar eleverna i åk 9 i enskilda samtal med fokus på betyg och motivation. Varje elev får sin kunskapsutveckling kontinuerligt kartlagd med hjälp av olika

bedömningsinstrument. Elevens utveckling på individnivå följs upp genom regelbundna resultatdialoger med arbetslagen utifrån skolans eget framtagna system i Onenote.

Skolan följer upp resultaten genom återkommande resultatdialoger och uppföljningar på skolan under pågående termin samt vid läsårsstart och läsårsslut. Resultaten följs även upp i resultatdialog med huvudman. Analys och utvärdering sker inom arbetslagen, ämnesgrupperingar och på fritids i enlighet med skolans kvalitetshjul. I tvärgruppsarbete i juni analyseras och utvärderas resultaten av samtliga professioner i verksamheten och nya mål och verktyg identifieras.

Alla elever har en trygg och god lärmiljö

Förväntat resultat

Skolan ökar graden av trygghet och studiero, utifrån ett etnicitets-och jämställdhetsperspektiv.

Arbetssätt

Fritids

Fritids använder sig frekvent av digitala verktyg i sin undervisning och arbetar strukturerat med nätetikett utifrån materialet ”Nosa på nätet”.

Fritids håller skolans förväntansdokument levande genom att både vid skolstart men likaså konsekvent under läsåret exemplifiera och samtala om vilka förväntningar vi har på varandra.

Fritids arbetar med skolans ledord och exemplifierar och förtydligar dem tillsammans med eleverna.

Fritids lyfter goda exempel och skapar lärsituationer där eleverna utmanas i det sociala samspelet tillsammans.

Fritids arbetar målmedvetet med rastaktiviteter. Vid samtliga raster erbjuder aktivitetsvärdarna vuxenstyrda aktiviteter i syfte att öka tryggheten på skolan.

Fritids arbetar efter modellen ”mini-medling” som är en systematisk metod vilken främjar en mer tillrättalagd konflikthantering.

Fritids fortsätter att verka för god faddring mellan klasser då skolan tydligt ser att det skapar ökad trygghet bland eleverna. Fritids faddrar under loven men även vid skolgemensamma temadagar.

Förskoleklass

Förskoleklassen arbetar efter en daglig struktur där tydlighet och rutiner är i fokus, vilket främjar elevernas trygghet och studiero.

Utifrån skolans gemensamt framtagna regler utformar förskoleklassen sina specifika regler.

Eleverna i förskoleklass tränas på ansvar som bidrar till trygghet och studiero genom att de tilldelas olika uppdrag som t.ex. att vara rastbodsvårdar eller klassrumsvårdar.

Några veckor in på höstterminen påbörjar förskoleklasserna faddringsverksamhet med äldre årskurser.

Förskoleklassen deltar tillsammans med lågstadiet i skolans styrda rastverksamhet och vuxna aktivitetstvärdar erbjuder varje dag styrda rastlekar.

Förskolelärare samt grundskollärare i förskoleklass genomför aktiv och systematisk konflikthantering – ”mini-medling”.

Grundskola

Skolan arbetar enligt framtaget trygghetshjul. Arbetssättet sker genom det förebyggande och utvärderande arbetet på en mer övergripande nivå samt i det dagliga arbetet med eleverna. Medarbetarna är förebilder för eleverna och verkar utifrån ett normkritiskt förhållningssätt för lika rättigheter och möjligheter.

Skolan arbetar kontinuerligt med värdegrundsarbete och tydliggörande av förväntningar genom arbete med skolans förväntansdokument. Skolan följer ”Plan mot diskriminering och kränkande behandling” där antirasism- och jämställdhetsperspektiv ingår.

Arbetslagen är representerade i AKTA gruppen (antikränkningsteamet) och säkerställer att sådana frågor är aktuella på arbetslagsmötena.

Skolan tar gemensamt ansvar för att ytterligare förbättra inomhusmiljön på skolan.

En aktiv fadderverksamhet skapar förståelse och ”vi”-känsla som ger trygghet och respekt.

Skolan organiserar elevråd och matråd. Skolans elevskyddsombud deltar i utbildningar, skyddsronder och samverkansarbete. Skolan deltar i ett nätverk med övriga högstadieskolor i Farsta (elevråd, elevskyddsombud, kamratstödjare - ”Gubbänglar”) och Demokratiakademin. I skolans matråd finns en representant från varje klass. Elevrådet träffar rektor och biträdande rektor kontinuerligt i frågor som rör delaktighet, trygghet, trivsel och kunskap.

Skolan arbetar efter framtagna lektionsstruktur där tydlighet kring förväntningar, kunskapsmål samt summering vid varje lektion skapar struktur och arbetsro hos eleverna. Skolans arbetar likaså med skolans fördjupade lektionsstruktur där synliggörande pedagogik är i fokus och tryggheten ökar hos eleverna.

Digitala verktyg som iPads, interaktiva projektorer och dokumentkameror används frekvent i det multimodala lärandet.

Lågstadiet arbetar med nätetikett utifrån utbildningsmaterialet ”Nosa på nätet” och högstadiet med materialet ”No Hate”.

Lågstadiet samt några klasser på mellan- och högstadiet arbetar strukturerat med olika samarbetsformer eleverna sinsemellan där ett kooperativt lärande är i fokus.

Låg- och mellanstadiet arbetar med retorik där tala och lyssna övningar är centrala inslag.

Utifrån skolans gemensamt framtagna regler utarbetar varje klass sina klassgemensamma regler.

Skolans tre ledord, skolans förväntansdokument samt skolans plan mot diskriminering och kränkande behandling ligger till grund för värdegrunds- och trygghetsarbetet.

Samtliga grundskollärare på lågstadiet arbetar med aktiv och systematisk konflikthantering – ”mini-medling”.

Ett rastvärdsschema utarbetas varje läsår. Vid samtliga raster erbjuds styrda rastaktiviteter som leds av aktivitetsvärdar.

Skolan arbetar med fadderverksamhet och eleverna träffas i sina faddergrupper kontinuerligt under läsåret.

Skolan genomför temadagar för hela skolan i åldersblandade grupper.

Uppföljning

Skolan utgår från framtaget trygghetshjul och följer upp resultat på klassnivå, arbetslagsnivå, i elevhälsoteamet samt på skolledningsnivå och dessa utgör underlag för skolans fortsatta utvecklingsarbete. På fritids hålls varje månad fritidsråd. Alla klasser har klassråd varje vecka. Skolans stadiesvisa elevråd följer upp trygghet och studiero kontinuerligt på sina möten. Varje arbetslag på skolan formulerar utifrån tidigare utvärderingar verktyg kring trygghet och studiero vid läsårsstart. Dessa utvärderas sedan kontinuerligt under läsåret samt vid läsårsslut. Underlag skolan använder sig av är Huset, Stockholm stads elevenkät samt skolans egen framtagna webenkät och elevdialoger. Skolans resultat följs därefter upp i den årliga resultatdialogen med huvudman.

AKTA (antikränkningsteamet) träffas kontinuerligt, går igenom aktuell information och fastställer åtgärder.

Skolan utvärderar på individnivå genom bland annat hälsosamtal, mentorssamtal och utvecklingssamtal.

Elevhälsoteamet träffas en gång i veckan för att utvärdera och fastställa åtgärder. Allt dokumenteras skriftligt.

Alla elever har inflytande över, förståelse för och tar ansvar för sitt eget lärande utifrån sina förutsättningar

Förväntat resultat

Elevernas metakognitiva förmågor utvecklas och leder till ökad måluppfyllelse genom ökad förståelse och ansvarstagande. Demokratiska processer förankras hos eleverna.

Arbetssätt

Fritids

Fritids, i samråd med grundskollärarna, förbereder tillsammans med eleverna de elevledda utvecklingssamtalen. Inför de elevledda utvecklingssamtalen identifierar och formulerar eleverna sin sociala- och kunskapsmässiga utveckling. En utvecklingsgrupp på fritids arbetar löpande med att utveckla och förfina samtalsunderlagen inför de elevledda utvecklingssamtalen på lågstadiet.

Tillsammans med eleverna på fritids utarbetas pedagogiska planeringar för undervisning i fritidshemmet. Förmågor som är i fokus synliggörs vid aktivitetstavlorna på fritidsavdelningarna.

Vid fritidsråd diskuterar eleverna tillsammans med pedagogerna vilka aktiviteter eleverna förordar vilket sedan ligger till grund för pedagogernas planering av verksamheten.

Förskoleklass

Eleverna är med och leder utvecklingssamtalen och formulerar individuella mål.

Eleverna tränas i demokratiska processer genom klassråd.

Eleverna ges möjlighet att påverka tex. redovisningssätt vid temarbeten genom att eleverna involveras i framtagandet av de pedagogiska planeringarna som ligger till grund för undervisningen.

Grundskola

Skolan utvärderar och utvecklar de elevledda utvecklingssamtalen kontinuerligt under läsåret. Förberedelsematerialet inför samtalen vidareutvecklas tillsammans med eleverna. Inför de elevledda utvecklingssamtalen identifierar och formulerar eleverna sin sociala- och kunskapsmässiga utveckling. De framåtsyftande målen följs upp löpande under läsåret.

Kollegialt samarbete utifrån pedagogiska planeringar underlättar i kommunikationen till elever och föräldrar om vad som förväntas i skolan och vad som krävs för högre

måluppfyllelse. Inför planering av nya arbetsområden identifieras elevernas förkunskaper samt elevernas förväntningar kring innehåll, arbetssätt och redovisningsformer. Inventeringen ligger sedan till grund för utformandet av undervisningen.

Skolans plan över studie- och yrkesvägledning verkar för elevens metakognitiva utveckling.

Eleverna tränas i demokratiska processer genom klassrådshandboken, klassråd, elevråd och matråd genom att bland annat vara ordförande och sekreterare på möten.

Varje högstadielklass utser två elevskyddsombud per klass som får utbildning under handledning och vägledning av skolans skyddsombud.

Uppföljning

Elevernas resultat följs upp formativt i undervisningen, vid de elevledda utvecklingssamtalen, vid motivationssamtal med skolläring, vid betygssättning och skriftliga omdömen men också i Stockholm stads elevenkät samt elevdialoger med elevråden. Skolan genomför resultatdialoger samt utvärderar och analyserar resultaten utifrån skolans kvalitetshjul. Skolläring följer upp resultaten i resultatdialog med huvudman.

Övriga fyra mål:

Bidra till en hållbar livsmiljö

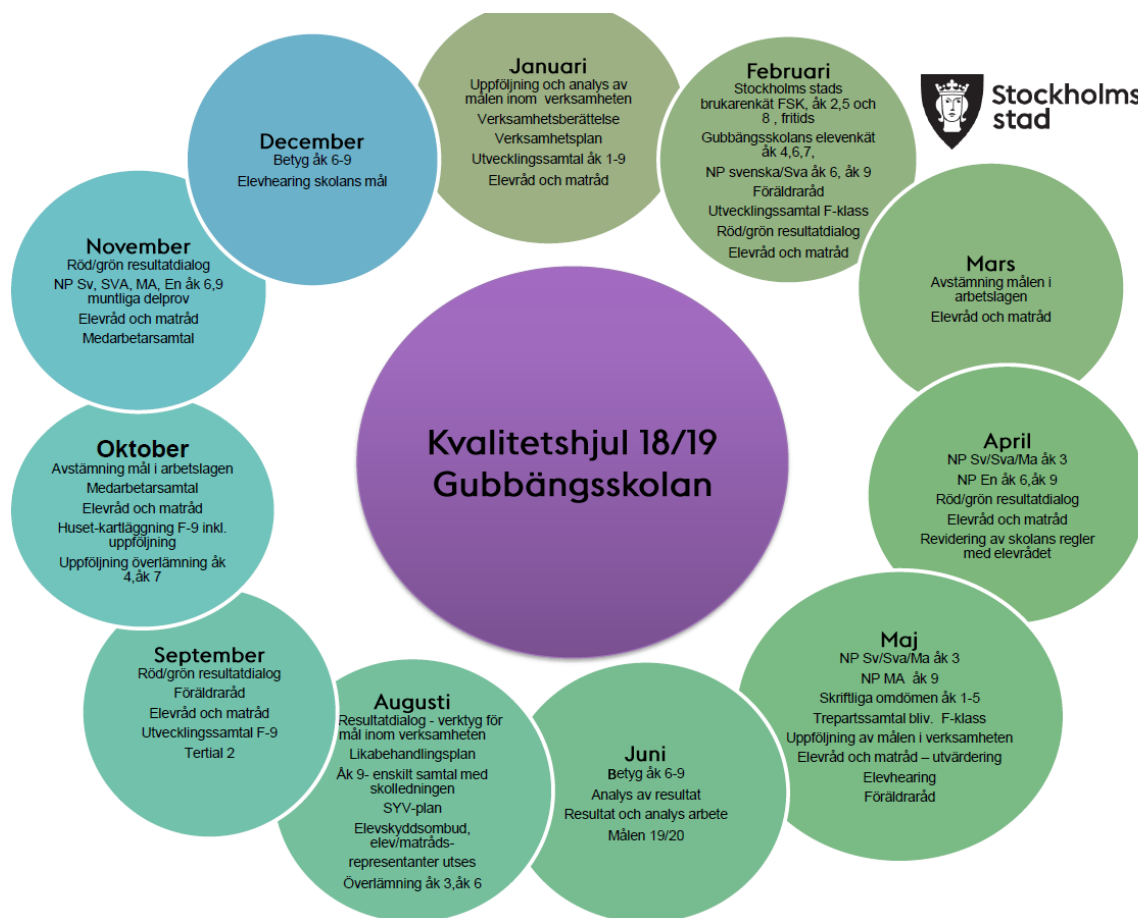
Det ekonomiska resultatet är i balans

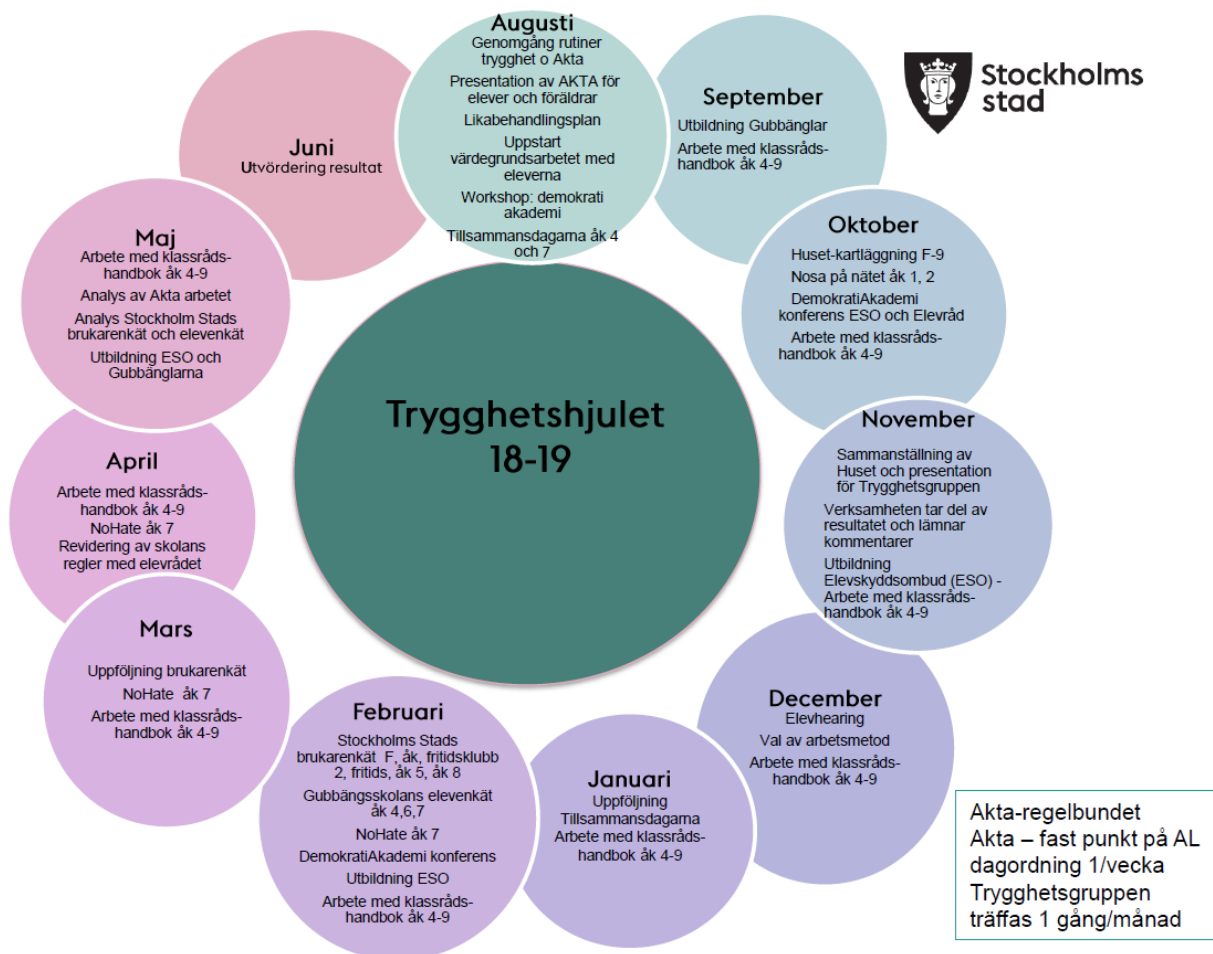
Vara en attraktiv arbetsgivare för medarbetare och framtida medarbetare

Att arbeta förebyggande som leder till en säker stad.

7.3 Beskriv hur er planering för årets uppföljning ser ut.

Vi följer vårt systematiska kvalitetshjul och arbetar kontinuerligt med uppföljning. Närmast sker uppföljning och utvärdering 12-13/6 2019 då samtliga medarbetare arbetar med uppföljning, analys och utvärdering av årets resultat sett till de mål och indikatorer verksamheten formulerat i verksamhetsplanen. Underlag för analys har redogjorts för vid fråga 17, likaså systematiken i analys och uppföljning. 14/6 2019 arbetar skolläring, förstelärare och arbetslagsledare med att ta fram mål och förslag på verktyg för läsåret 19/20. 13-14/8 2019 formuleras sedan verktyg, både i ämnesgrupper, fritids och i arbetslagen.





7.4 Beskriv hur ni använder verksamhetens resurser så effektivt som möjligt för att nå era mål. Med resurser avses, förutom tilldelad budget, till exempel medarbetarna och deras kompetens, samverkan, lokaler, material, energiförbrukning, IT-stöd och fordon.

Gubbängsskolan arbetar för att använda verksamhetens resurser så effektivt som möjligt. Detta avser förutom tilldelad budget även lokaler, medarbetarnas kompetens samt material och IKT. Skolledningen ser löpande över skolans organisation och anpassar den till förändrade behov. Tjänstefördelning och schemaläggning är grunden för en effektiv resursanvändning. Vid schemaläggning beaktas lärares kompetens sett till ämnesbehörighet, möjligheter för lärare till samplanering och gemensam planeringstid samt timplanens fördelning sett till ämne, lektionslängd per årskurs i syfte att öka elevernas måluppfyllelse.

Vid planering av rekrytering analyseras organisationens behov. Medarbetarna är delaktiga i analysarbeten enligt enhetens kvalitetshjul och eventuella organisationsförändringar.

Skolenhetens specialpedagoger samt skolkurator arbetar metodiskt gentemot lärare och elever via riktat enskilt stöd eller gruppvis stöd, handledning av pedagoger, lärande samtal och fortbildningsinsatser.

Skolan har fyra förstelärare som samtliga bidrar till skolans verksamhet och i slutändan

elevernas måluppfyllelse. Tre av våra förstelärare är handledare och driver det digitala lyftet på skolan. Förstelärarna deltar i skolans mer långsiktiga arbete och arbetar med analys och framtagande av mål utifrån skolans kvalitetshjul. En trygghetsgrupp finns på skolan som arbetar systematiskt med trygghetsrelaterade frågor kopplade till mål och verktyg.

Socioekonomisk tilldelning och tilläggsersättning för nyanlända används till lärare i förberedelsegrupp, SVA-lärare, tolkservice, utökat stöd samt studiehandledning, modersmålsundervisning fler speciallärare samt annat stöd. Likaså prioriteras utökad simundervisning och ökad resurstid.

Eleverna F-9 prioriterar att ha hemklassrum för kontinuitet, struktur och trygghet som vi anser bidrar till ökat måluppfyllelse.

Skolan har prioriterat olika utvecklingsgrupper där både lärare och fritidspedagoger ingår. Gruppen och representanterna leder olika delar av skolans arbete vilket effektiviserar och underlättar sett till arbetsmängd och helhet. Skolan har därför ansvariga lärare som leder arbetet med olika samarbeten, retorik, språkstärkande arbetssätt, pedagogiska planeringar, elevledda utvecklingssamtal, digitalisering och organiserad rastverksamhet. En representant per arbetslag deltar i olika fokusgrupper såsom skolans antikräkningsteam, skolans digitala utvecklingsgrupp, utvecklingsgrupp kring skolans gemensamma temadagar och rastaktivitetsgrupp.

Genom tjänstefördelning, schemaläggning, kalendarier och målmedvetna kompetensutvecklingar kan arbetsmiljön förbättras gällande påfrestningar och kvalitéer. Årligen genomförs skyddsron för att säkerställa att den fysiska arbetsmiljön är god.

Skolan satsar på kvalitativ skolmat genom vårt tillagningskök, vilket leder till att maten som serveras är god, näringsriktig, i hög grad ekologisk och tillagad från grunden. Skolan uppfattar att näringsriktig och god mat ger eleverna och medarbetarna goda förutsättningar för ökat välbefinnande. Kökschefen leder matrådet där fokus är minskat matsvinn och ökad andel ekologisk och klimatsmart mat.

Skolan arbetar medvetet för att minska pappersförbrukningen genom investering i fler digitala enheter som bidrar till mindre behov av papper.

Utveckling

8.1 Beskriv hur ni utvecklar verksamheten utifrån era analyser av uppföljningar och resultat. Ge gärna konkreta exempel.

Vid all uppföljning av resultat arbetar vi enligt följande:



Vi följer årshjulet för systematiskt kvalitetsarbete och kopplar analys och utvärdering till de mål och verktyg vi tar fram. Vi tar fram åtgärder, ansvarig för genomförande samt tidpunkt för revidering/uppföljning/utvärdering. Detta arbete sker i grupper som "äger frågan" t.ex. trygghetsgrupp, ämnesgrupp, arbetslag, fritids, utvecklingsgrupper, EHT, AKTA, SVG, skolledningsgrupp, ALL, ALLA. Ett konkret exempel är skolans arbete kring digitalisering läsåret 18/19. Vid utvärdering i både arbetslag, ämnesgrupper samt på fritids i juni 2018 konstaterades att pedagogerna efterfrågade fler digitala verktyg samt ökad kompetens kring digitalisering i undervisningen. Digital utvecklingsgrupp tillsammans med skolledning formulerade mål och syfte kring digitalisering i undervisningen samt utformade en självskattningsmatris i linje med mål och syfte. Samtliga pedagoger genomförde självskattningen. Utifrån resultaten utarbetade den digitala utvecklingsgruppen en handlingsplan kring skolans digitalisering som kommunicerades till medarbetarna. Skolans konferensschema för läsåret fastlades i samverkansgruppen med fokus på digitalisering i undervisningen. Kontinuerliga fortbildningsinsatser har genomförts under läsåret med anpassat innehåll utifrån respektive medarbetares kompetens och identifierade behov. Mitterminsutvärderingar enligt kvalitetshjulet har genomförts för avstämning, fortbildningsinnehåll har anpassats kontinuerligt efter utvärderingsresultaten.

8.2 Beskriv hur ni arbetar med att identifiera och minimera risker och sårbarheter i er verksamhet.

Ledarskapsfilosofin genomsyrar verksamheten och genom ett nära ledarskap där skolledning och medarbetare är varandras förutsättningar skapas goda möjligheter till tidig identifiering och minimering av risker och sårbarheter och där transparens och öppenhet bidrar till ett positivt och engagerat klimat.

Vi arbetar systematiskt med risk- och konsekvensanalyser. Vid all organisationsförändring genomförs en risk- och konsekvensanalys tillsammans med berörda medarbetare och i SVG och vid behov upprättas därefter en handlingsplan tillsammans med SVG och berörda

medarbetare. Likaså genomförs risk- och konsekvensanalyser vid utflykter och praktik.

Skolan rapporterar risker, tillbud och olycksfall i stadens incidentrapporteringssystem (IA). Skolans ledning tillsammans med samverkansgruppen analyserar rapporterna löpande.

Vi har utarbetat en systematik avseende mötesstruktur med regelbundna möten, tydliga dagordningar och tavelmöten där ett ”ärendes gång” följer genom mötesstrukturen. Se **Gubbängsskolans organisations- och ledningsstruktur samt kommunikationsflöde** under rubriken **Inledning**.

Skolans krisgrupp uppdaterar skolans krisplan årligen och skolan tränar utrymning på skol- samt fritidstid samt utvärderar dessa i samverkansgruppen.

Vi följer framtaget årshjul för systematiskt arbetsmiljöarbete och där regelbundna kontroller, uppföljningar och analyser ingår.

Skolan samarbetar med socialtjänst, polis, fritiden och kyrkan (G-kraft, Grubbelklubben, Fältassistenter, SSPF)

Skolan genomför skyddsronder tillsammans med skyddsombud och elevskyddsombud. Samtliga skyddsombud genomgår utbildning.

Skolan har utbildat fritids och administrativ personal i hjärt- och lungräddning (inklusive hjärtstartare). Övrig personal kommer utbildas i juni 2019.

Vi bjuder in till föräldraråd några gånger per läsår där skolövergripande frågor behandlas i dialog med klassrepresentanterna.

Vi meddelar föräldrar snarast vid ogiltig frånvaro.

Skolan har ett förväntansdokument där ömsesidiga förväntningar elever, skola och hemmet tydliggörs.

8.3 Beskriv vilka utmaningar och möjligheter ni ser framöver i er verksamhet. Beskriv också hur ni planerar och arbetar för att möta dessa.

Skolan formulerar varje år en väsentlighets- och riskanalysrapport där framförallt skolans utmaningar formuleras och där skolan identifierar lämpliga förebyggande åtgärder för att omvandla utmaningarna till möjligheter.

Tydlighet, framförhållning, systematik och delaktighet är styrkor som Gubbängsskolan genomsyras av. Engagerade medarbetare med hög kompetens (majoriteten av tjänsterna är tillsatta med legitimerad och behörig personal) är en styrka och därmed en möjlighet att tillvarata. Kontinuitet i anställningar, våra medarbetare stannar i hög utsträckning kvar i vår organisation, vi har låg omsättning av personal. Skolledningen har arbetat metodiskt under flera år med att implementera tydlig systematik vilket numer genomsyrar verksamheten.

Vår verksamhet är beroende av att vi behåller våra elever och därigenom våra ekonomiska förutsättningar. En utmaning för vår verksamhet är när dessa förutsättningar förändras i för stor omfattning.

En utmaning är skolans behov av kompetenta vikarier vid sjukfrånvaro och diverse kompetensutveckling. Skolan arbetar med att försöka ha en kontinuitet med vikarier och anlitar i första hand vikarier som kan vår verksamhet istället för att hyra in vikarier från en

vikariepool.

En utmaning i framtiden är bristen på utbildad och legitimerad personal. Vi står inför stora rekryteringsbehov framöver då pensionsavgångar väntar samt ett Stockholm som växer och fler barn som ska beredas en skolplacering. Skolan verkar för att stödja anställda medarbetare till vidareutbildning inom områden som är svåra att rekrytera. T.ex. genomgår nu tre tillsvidareanställda pedagoger utbildning till speciallärare, specialpedagog och barnskötare. Skolans tillsvidareanställda elevassistenter utbildas inom Stockholm stad. Skolan samarbetar likaså med högskolor, universitet och lärarfortbildning genom deltagande i forskningsprojekt, emottagande av praktikanter och deltagande i olika studier.

Skolan måste möta upp den världsomspännande digitala utvecklingen i verksamheten och undervisningen. Skolan har därför utformat en digital handlingsplan som systematiskt utvärderas och följs upp.

En möjlighet för att skapa känslan av sammanhang och tillhörighet är att vi arbetar metodiskt för att marknadsföra vår skola. Varje läsår anordnar vi informationsmöten där vi bjuder in utomstående som är nyfikna på vår verksamhet. Likaså anordnar vi varje läsår en ”Gubbängsskolans dag” där vi firar tillsammans att vi alla är en del av skolan. Vi har även två dagar per läsår där våra elever blandas i olika åldersgrupperingar och genomför en rad samarbetsövningar.

Vi arbetar aktivt för föräldraengagemanget. Vårt föräldraråd är välbesökt och ett viktigt forum i vårt utvecklingsarbete. Vi har prioriterat snabb återkoppling till brukarna. Inom 24 timmar hör vi av oss via telefon eller mejl. Vi kommunicerar likaså genom Skolplattformen, Instagram, skolledningsbrev och hemsida.

8.4 Beskriv hur ni delar med er av era goda exempel. Beskriv också hur ni lär av andra och hur ni använder dessa kunskaper för att utveckla verksamheten. Ge gärna konkreta exempel.

Gubbängsskolan är drivande i de olika nätverk som finns i område 3. Både lärare, förskollärare, fritids, professionerna i EHT, kökschef, förstelärare deltar i olika nätverk. Exempel på olika nätverk som skolan deltar i är nätverk kring rastverksamhet i Stockholm stad, nätverk förskola-förskoleklass, nätverk sambedömning nationella prov, nätverk för lärare inom praktisk-estetiska ämnen som är en minimerad yrkeskategori på respektive skolenhet. Kurator, skolsköterska, skolpsykolog, speciallärare/ pedagoger, studie- och yrkesvägledare, biträdande rektorer och rektor deltar i nätverk. Nätverken bidrar till ökat omvärldsbevakning och höjer kompetensen. T.ex. har raskverksamhetsnätverket bidragit till en ökad bank av idéer som kan sedan användas i verksamheten. Analys av resultat på alla skolor i Farsta i nätverk för hemkunskapslärarna har resultatet i att skolan kommer att omfördela timplanen åk 7–9 då den omfördelningen har visat sig ge positiva resultat i de skolor som har redan infört det.

Vi har organiserat vår verksamhet så att medarbetarna träffas i olika grupperingar varje vecka och där tid finns avsatt för att delge varandra. Vi arbetar likaså med auskultation där olika professioner auskulterar hos varandra och därefter tillsammans utvecklar sitt arbete.

Vi lyfter goda exempel, både vid våra informationsmöten och vid studiedagar. Hos

medarbetare finns en anda där vi delar med oss av beprövad erfarenhet och goda exempel. Under läsåret 16–17 prioriterade vi på våra informationsmöten att delge varandra de olika verktyg vi som arbetslag arbetat med kopplat till språkutveckling. Under läsåret 17–18 har vi på informationsmötena bl. a. delgivit varandra olika Brainbreaks. Under läsåret 18–19 har vi delat med oss av Kooperativt lärande.