



## Bilaga 5a

# Ersättning

Förfrågningsunderlag

## Upphandling av IT-stöd för hantering av elevdokumentation inom Skolplattform Stockholm

## **INNEHÅLLSFÖRTECKNING**

<b>1</b>	<b>INLEDNING</b> .....	<b>3</b>
<b>2</b>	<b>PRINCIPER</b> .....	<b>3</b>
<b>3</b>	<b>PRISMODELL FÖR INFÖRANDE</b> .....	<b>3</b>
<b>4</b>	<b>PRISMODELL FÖR UTVECKLING</b> .....	<b>3</b>
<b>5</b>	<b>PRISMODELL FÖR LICENS OCH UNDERHÅLL</b> .....	<b>4</b>
<b>6</b>	<b>PRISMODELL FÖR RESURSFÖRSTÄRKNING</b> .....	<b>4</b>
<b>7</b>	<b>JUSTERING AV PRISER</b> .....	<b>5</b>

## 1 INLEDNING

Bilagan beskriver hur Leverantören ersätts för sin leverans inom Avtalet.

Inledningsvis beskrivs grundläggande principer för ersättningen. Därefter beskrivs prismodellen för de olika leveranserna och hur prisjustering ska hanteras.

De enhetspriser och prisbärande enheter som ska tillämpas finns dokumenterade i *Bilaga 2 – Svarsmall*.

Principer och modeller för viten kopplade till nedanstående Tjänster beskrivs i *Bilaga 4g - Servicenivåer*.

## 2 PRINCIPER

Leverantören ska endast använda de i denna bilaga beskrivna prismodellerna för beräkning av ersättning för levererade Tjänster. Prismodellerna är uppbyggda med utgångspunkt i att Staden ska ha förutsägbara och kontrollerbara kostnader.

Prismodellerna för respektive Tjänst består av fastpris, enhetspris multiplicerat med antal enheter eller en kombination av dessa två.

Vissa priser är även beroende av vald användningstid såsom beskrivet i *Bilaga 2 – Svarsmall*.

De priser som anges i *Bilaga 2 – Svarsmall* är de enda priser som Leverantören äger rätt till ersättning för. Summan av dessa ska utgöra Leverantörens totala ersättning för de avtalade Tjänsterna.

## 3 PRISMODELL FÖR INFÖRANDE

Ersättning för Leverantörens införandeprojekt utgår så som beskrivet i *Bilaga 4a – Införande, kapitel 5 Ersättning*. Ersättningen består av en fastprisdelen och en rörlig del, priser för båda dessa anges av Leverantören i *Bilaga 2 – Svarsmall*, under flikarna ”Införande” respektive ”Timpriser”.

Fastprisdelen för införande ska täcka Leverantörens åtagande för Leverantörens införandeprojekt exklusive arbete med integrationer. Notera att pris för arbete med integrationer ska fastläggas under planeringsfasen under införandeprojektet.

## 4 PRISMODELL FÖR UTVECKLING

För Tjänsten utveckling, så som beskriven i *Bilaga 4c – Utveckling*, utgår ersättning antingen enligt fastpris per projekt eller per timme och erfarenhetsnivå i enlighet med de priser Leverantören anger i flik ”Timpriser” i *Bilaga 2 – Svarsmall*. För definitioner av roller och erfarenhetsnivåer, se *Bilaga 4c - Utveckling*.

Fastpris kan på Stadens begäran delas upp på delbetalningar kopplade till milstolpar eller delleveranser enligt vad som överenskoms för det specifika utvecklingsuppdraget.

För fastprisåtaganden ska Leverantören erbjuda konkurrenskraftiga priser. Offertarbete ska Leverantören utföra utan ersättning från Staden.

## 5 PRISMODELL FÖR LICENS OCH UNDERHÅLL

För licens och för Tjänsten underhåll, vilket innefattar underhåll, support samt planering och samverkan, så som beskriven i *Bilaga 4b – Underhåll*, utgår ersättning enligt nedanstående modell. Samtliga dessa priser ska anges av Leverantören i flik ”Underhåll” i *Bilaga 2 – Svarsmall*.

1. Fast pris per månad för licens täcker:
  - Rätten för Staden att använda Leverantörens standardprodukt och anpassningar samt vidareutveckling som Leverantören gjort för Stadens räkning.
  - Rätten för Staden till underhållsreleaser som Leverantören släpper under avtalstiden, inklusive paketering av dessa och förberedelse för installation i Stadens driftsmiljö. Detta omfattar både underhållsreleaser för Leverantörens standardprodukt och anpassningar samt vidareutveckling som gjorts för Stadens räkning.
  - Rätten för Staden att använda framtida releaser av Leverantörens standardprodukt inklusive all funktionalitet som ingår i releaserna.
2. Fastpris per månad för underhållstjänsten enligt *Bilaga 4b - Underhåll*, justerat utifrån vald avtalad användningstid. Fastpriset ska täcka alla åtaganden beskrivna i bilagan.

Ovanstående priser inkluderar alla miljöer som Leverantören ansvarar för samt alla andra aktiviteter som Leverantören ansvarar för inom Avtalet, såsom säkerhet, deltagande i samverkansföra och gemensamma processer.

Leverantören har inte rätt att utan godkännande från Staden höja priset för underhåll när funktionalitet ändras eller tillkommer. Leverantören ska primärt hantera ändrad eller tillkommande funktionalitet genom en flexibel arkitektur samt löpande optimering och effektivisering. Vid eventuella diskussioner mellan Parterna i frågan ska Leverantören tydligt kunna redogöra för hur den ändrade eller tillkommande funktionaliteten ökar Leverantörens kostnader på ett sätt som inte kan hanteras genom en flexibel arkitektur samt löpande optimering och effektivisering.

Summan av de månatliga avgifterna för underhåll och licens enligt ovan benämns ”den fasta månadsavgiften”, vilken används som underlag för vitesberäkningar i *Bilaga 4g - Servicenivåer*.

Regler för när och hur Leverantören får rätt att påbörja fakturering för licens och underhåll beskrivs i *Bilaga 4a – Införande, avsnitt 5.5 Rätt att börja ta betalt för licens och underhåll*.

## 6 PRISMODELL FÖR RESURSFÖRSTÄRKNING

För Tjänsten resursförstärkning utgår ersättning enligt nedanstående modell:

1. Pris per timme och erfarenhetsnivå som definierat i *Bilaga 2 – Svarsmall* och *Bilaga 4d - Resursförstärkning*.
2. Vid brådskande beställningar har Leverantören rätt till 20% påslag på priset under de första 80 timmarna av uppdraget, se *Bilaga 4g – Servicenivåer*.

## 7 JUSTERING AV PRISER

Timpriser för resurs- och utvecklingstjänsterna ska justeras årligen med utgångspunkt i SCB:s IT-konsultindex. Avstämning ska ske en gång per år på indextal publicerat för första kvartalet året före det att justeringen ska träda ikraft och jämförs med index publicerat för första kvartalet två år före det att justering ska träda i kraft. Reglering sker med 80% av det procenttal, uttryckt med en decimal, var med indextalet förändrats under avstämningsperioden. Reglering träder i kraft 1 januari året efter avstämningstidpunkten. Första regleringstillfälle är 1 januari under avtalsår 3. I de fall ovanstående index upphör att publiceras ska Parterna komma överens om nytt index. Detta index ska nyttjas från och med att IT-konsultindex upphört.

Prisjustering underhållstjänsten baserat på vald avtalad användningstid kan endast ändras för hel kalendermånad. Ändring ska beställas av Staden senast sex månader innan ändringen ska gälla. Nytt faktureringsunderlag gäller från den månad som ändringen träder i kraft.