



## Bilaga 6a

# Styrande dokument inom IT-området

Förfrågningsunderlag

## Upphandling av IT-stöd för barn- och elevregister inom Skolplattform Stockholm

## INNEHÅLLSFÖRTECKNING

<b>1</b>	<b>BAKGRUND OCH SYFTE</b> .....	<b>3</b>
<b>2</b>	<b>STRATEGISKA DOKUMENT</b> .....	<b>4</b>
2.1	E-STRATEGI FÖR STOCKHOLMS STAD .....	4
2.2	STOCKHOLMS STADS IT-PROGRAM .....	4
2.3	IT-STRATEGI – FÖR ETT BÄTTRE LÄRANDE .....	4
2.4	GRÖN IT-STRATEGI FÖR STOCKHOLMS STAD .....	4
2.5	E-HÄLSA .....	4
<b>3</b>	<b>SÄKERHET OCH HANTERING AV PERSONUPPGIFTER</b> .....	<b>5</b>
3.1	SÄKERHETSPROGRAM FÖR STOCKHOLMS STAD 2009-2012 SAMT RIKTLINJE FÖR INFORMATIONSSÄKERHET .....	5
3.2	STADSÖVERGRIPANDE POLICY OM SKYDDADE PERSONUPPGIFTER MED RIKTLINJER TILL NÄMNDER OCH BOLAG	5
3.3	UTBILDNINGSFÖRVALTNINGENS RIKTLINJER FÖR HANTERING AV SKYDDADE PERSONUPPGIFTER .....	5
<b>4</b>	<b>STOCKHOLMS STADS MODELLER FÖR PROJEKTSTYRNING, UTVECKLING OCH FÖRVALTNING</b> .....	<b>6</b>

## I BAKGRUND OCH SYFTE

Av denna bilaga framgår de av kommunfullmäktige och utbildningsnämnden beslutade och nu gällande styrdokument inom IT-området. Leverantören ska där så är tillämpligt efterleva och verka i enlighet med dessa dokument. Observera att styrdokument med viss regelbundenhet byts ut och att det åvilar Leverantören att hålla sig uppdaterad om vilka styrdokument som gäller. Staden ska meddela Leverantören var de senaste versionerna av dokumenten kan hittas.

Nedan följer de styrande dokument inom IT-området som ska beaktas. Samtliga dokument som omnämns i denna bilaga återfinns i dokumentsamlingen *Stödjande dokument*.

## 2 STRATEGISKA DOKUMENT

### 2.1 E-strategi för Stockholms stad

E-strategin beskriver hur IT ska användas för att realisera Stadens vision och utveckla den moderna e-förvaltningen. E-strategin tar upp informations- och kommunikationsteknik i vid mening, hur Staden med IT kan förbättra sin service och hur Stadens verksamheter kan effektiviseras för att nå Stadens mål. Syftet med e-strategin är att beskriva en gemensam målbild som skapar förutsättningar för alla aktörer att agera i samma riktning.

Strategin tar också upp ett antal viktiga frågor som har utgångspunkt i nationella styrande dokument inom IT-området, nationell IT-strategi för vård och omsorg samt nationell handlingsplan för den svenska e-förvaltningen.

### 2.2 Stockholms stads IT-program

IT-programmet anger Stadens förhållningssätt till och inriktningen för användning och utveckling av informations- och kommunikationsteknik i Staden.

### 2.3 IT-strategi – för ett bättre lärande

IT-strategi för ett bättre lärande gäller för samtliga pedagogiska verksamheter. Strategin är indelad i fem delar; 1. Infrastruktur för ökad tillgänglighet, 2. Förbättrad digital kompetens hos alla, 3. Digitalt innehåll, 4. Samarbeta och kommunikation, 5. Uppföljning.

### 2.4 Grön IT-strategi för Stockholms stad

Grön IT-strategi för Stockholms stad utgår från de övergripande målen i Stadens miljöprogram och realisering av Stadens e-strategi. Utgångspunkten är att IT-miljön är tillgänglig och stabil samt att den uppfyller de krav på funktion och kostnadseffektivitet som Staden ställer. Det grundläggande för grön IT är en standardiserad och modern IT-infrastruktur som är gemensam för hela Staden.

### 2.5 E-hälsa

#### **Nationell IT-strategi för vård och omsorg, tillämpning för Stockholms stad**

Nationella IT-strategin för vård och omsorg ska fungera som stöd för det lokala och regionala arbetet och medverka till ett fördjupat samarbete på nationell nivå. Stadens strategi för e-hälsa utgör det av kommunfullmäktige godkända förslaget till tillämpning av den nationella IT-strategin för vård och omsorg.

### **3 SÄKERHET OCH HANTERING AV PERSONUPPGIFTER**

#### **3.1 Säkerhetsprogram för Stockholms stad 2009-2012 samt Riktlinje för informationssäkerhet**

I Stockholms stads säkerhetsprogram anges inriktning och mål för Stadens säkerhetsarbete. Säkerhetsprogrammet genomgår för närvarande en revidering och ett förslag till nytt säkerhetsprogram kommer att föreläggas kommunfullmäktige.

Stadens riktlinje för informationssäkerhet anger hur Staden ska agera för att initiera, införa, bibehålla och förbättra informationssäkerheten i Staden. Riktlinjerna ska ses som ett lägsta krav vid utveckling eller inköp av nya system och målet för redan driftsatt system.

#### **3.2 Stadsövergripande policy om skyddade personuppgifter med riktlinjer till nämnder och bolag**

Inom Stadens verksamheter hanteras en stor mängd personuppgifter. Personuppgifter kan efter beslut av Skatteverket vara skyddade. Det är angeläget att Stadens verksamheter hanterar skyddade personuppgifter på ett enhetligt och säkert sätt. Staden har en stadsövergripande policy om skyddade personuppgifter. Varje nämnd i Staden måste därför göra en noggrann genomgång av sin verksamhet och upprätta anvisningar för hanteringen av skyddade personuppgifter inom den egna verksamheten om så krävs utöver denna stadsövergripande policy.

#### **3.3 Utbildningsförvaltningens riktlinjer för hantering av skyddade personuppgifter**

Inom utbildningsförvaltningens verksamheter hanteras en stor mängd personuppgifter. Det är ett krav att utbildningsförvaltningen hanterar skyddade personuppgifter på ett säkert, enhetligt och föredömligt sätt. Framtagna riktlinjer är utbildningsförvaltningens anvisningar utöver den stadsövergripande policyn.

## 4 STOCKHOLMS STADS MODELLER FÖR PROJEKTSTYRNING, UTVECKLING OCH FÖRVALTNING

Inom Staden tillämpas följande modeller vad gäller projektstyrning, utveckling och förvaltning:

- Stora Ratten - Stadens projektstyrningsmodell för stora projekt.
- Lilla Ratten - Stadens projektstyrningsmodell för mindre projekt.
- U-guide – Stadens tjänsteutvecklingsmodell
- F-guide – Stadens förvaltningsmodell som baseras på pm<sup>3</sup>.
- Lilla F-guide – Stadens förvaltningsmodell för mindre förvaltningsobjekt som baseras på pm<sup>3</sup>.
- ITIL – Staden använder ITIL bland annat som ett ramverk för IT-processer.
- Testmodell så som beskrivet i Stadens Testhandbok.